

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Florencia, 31 de Agosto de 2020

Señor (a)

**Beatriz Almario Rojas**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1382055

Cargo del supervisor Coordinadora Académica

Formación profesional Integral

Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes  
de Agosto del año 2020

**Referencia:** No 1382055 del año 2020

**Dioselina Chavarro Vallejo**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.117.51.5166**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES VEINTE MIL PESOS M/CTE ( \$41.020.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2020, por el valor de UN MILLON QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS ( \$ 1.540.000)M/CTE, incluido IVA cuando proceda, nueve(9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2020, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ( \$4.200.000) M/CTE cada uno, y un ultimo pago en el mes de diciembre de 2020 por un valor de UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS ( 1.680.000) M/CTE.

**Plazo:** Será hasta el 12 de diciembre de 2020.

**OBJETO:** Prestación de servicios personales de carácter temporal para impartir formación Profesional Integral Titulada y/o complementaria modalidad presencial y/o virtual y/o Distancia en el área institucional de Pedagogía- comunicación, en los programas regula de acuerdo con el perfil profesional desarrollando las competencias definidas en los programas de formación y la programación establecida por el Centro Tecnológico de la Amazonia.

## CLÁUSULA

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Evidencias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Ejecute la formación profesional integral de acuerdo con el desarrollo curricular (Estructura curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica e instrumentos de evaluación) de los programas de formación titulada y/o complementaria de acuerdo a la programación asignada por la coordinación académica. | <p>Ejecute la formación profesional integral desarrollando las competencias definidas en los programas de formación titulada y/o Complementaria desde febrero hasta julio de 2020 en las siguientes fichas:</p> <p><b>a) Ficha No:</b> 2027539</p> <p><b>b)Nombre del programa de formación:</b> Técnico Contabilización de Operaciones comerciales y Financieras.</p> <p><b>c) Fecha inicio de la ficha :</b> 27/01/2020</p> <p><b>Fecha terminación Etapa lectiva de la ficha :</b> 26/10/2020</p> <p><b>d) Código de proyecto:</b> 1971759</p> <p><b>d) Nombre de proyecto:</b> Creación de una empresa didáctica para aplicar criterios de reconocimiento y medición de los hechos económicos.</p> <p><b>d) Fase del proyecto:</b> Análisis</p> <p><b>e) Total, Aprendices matriculados:</b> 22</p> <p><b>Aprendices en Formación:</b> 18</p> <p><b>Aprendices retiro voluntario:</b> 3</p> <p><b>f) Orientando la Competencia en desarrollo:</b> Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.</p> <p><b>g) Resultado de aprendizaje:</b> 1 Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística.</p> | <p>1.1 Reporte de Registro de tiempo Actividades Apoyo a la formación, correspondiente al mes de Agosto de 2020.</p> <p>1.2 Comparto a Coordinación Académica link: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvl9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJjw">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvl9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJjw</a> del Portafolio del instructor.</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>2 Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación.</p> <p>3 Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.</p> <p>4 Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.</p> <p><b>g) Total de Horas: 16</b> según programación enviada por Coordinación Académica:<b>Agosto miércoles 5 y 12 - 2: 00pm a 6:00 pm</b></p> <p><b>h) Actividad de aprendizaje:</b> Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión corporal, verbal y escrita dentro del contexto laboral, social.</p> <p><b>h) Técnicas didácticas:</b> videos de reflexión, sopa de la comunicación , festival de las frutas, crucigrama, sopa de letras, análisis de textos, crucigramas, cuestionarios, historieta , mapa mentales, mapa conceptual y cuadro comparativo.</p> <p><b>a) Ficha No:</b> 2024240</p> <p><b>b) Nombre del programa de formación:</b> Técnico Asistencia Administrativa</p> <p><b>c) Fecha inicio de la ficha :</b> 27/01/2020</p> <p><b>Fecha terminación Etapa lectiva de la ficha :</b> 26/10/2020</p> <p><b>d) Código de proyecto:</b> 1957962.</p> <p><b>d) Nombre de proyecto:</b> Acompañamiento a los procesos de gestión y producción de documentos administrativos y contables básicos de las diferentes pymes de la región.</p> | <p>1.3 Anexo Pantallazo del Portafolio del instructor compartido en el drive con el Programa de Formación Técnico en contabilización operaciones comerciales y financieras.</p> <p>1.4. Pantallazo evidencias de sesiones formativas orientadas virtualmente.</p> <p>1.1 Reporte de Registro de tiempo Actividades Apoyo a la formación, correspondiente al mes de Agosto de 2020.</p> |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><b>d) Fase del proyecto:</b> Análisis</p> <p><b>e) Total, Aprendices matriculados:</b> 31</p> <p><b>Aprendices en Formación:</b> 22</p> <p><b>Aprendices en Retiro:</b> 1</p> <p><b>Aprendices en Deserción:</b> 8</p> <p><b>f) Orientando la Competencia en desarrollo:</b><br/>Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.</p> <p><b>g) Resultado de aprendizaje:</b> 1 Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística.</p> <p>2 Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación.</p> <p>3 Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.</p> <p>4 Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.</p> <p><b>g) Total de Horas:</b> 16 según programación enviada por Coordinación Académica: <b>Agosto</b><br/><b>Viernes 28 - 2: 00pm a 6:00 pm , sábado 29 – 8: 00 am a 1: 00 pm.</b></p> <p><b>h) Actividad de aprendizaje:</b> Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión corporal, verbal y escrita dentro del contexto laboral, social.</p> <p><b>h) Técnicas didácticas:</b> videos de reflexión, sopa de la comunicación , festival de las frutas, crucigrama, sopa de letras, análisis de textos, crucigramas, cuestionarios, historieta , mapa</p> | <p>1.2 Comparto a Coordinación Académica link:<br/><a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvl9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJjw">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvl9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJjw</a></p> <p>del Portafolio del instructor.</p> <p>1.3 Anexo Pantallazo del Portafolio del instructor compartido en el drive con el Programa de Formación Técnico en Asistencia Administrativa.</p> <p>1.4. Pantallazo evidencias de sesiones formativas orientadas virtualmente.</p> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>mentales, mapa conceptual y cuadro comparativo.</p> <p><b>a) Ficha No: 2028493</b></p> <p><b>b) Nombre del programa de Formación:</b><br/>Técnico sistemas.</p> <p><b>c) Fecha inicio de la ficha :</b> 27 /01/2020</p> <p><b>Fecha terminación Etapa Lectiva de la ficha:</b><br/>26/10/2020.</p> <p><b>d) Código de proyecto:</b> 233101</p> <p><b>Nombre de proyecto :</b> Mesa de servicios Técnicos didáctica en el ambiente de formación para realizar asesorías y requerimientos Técnicos computacionales en mantenimiento preventivo y predictivo.</p> <p><b>Fase del proyecto:</b> planeación</p> <p><b>e) Total, Aprendices matriculados:</b> 21<br/><b>Aprendices en Formación:</b> 17<br/><b>Aprendices retiro:</b> 5</p> <p><b>f) Orientando la Competencia en desarrollo:</b><br/>Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.</p> <p><b>g) Resultado de aprendizaje:</b> 1. Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.</p> <p>2. Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.</p> <p>3. Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el</p> | <p>1.1 Reporte de Registro de tiempo Actividades Apoyo a la formación, correspondiente al mes de Agosto de 2020.</p> <p>1.2 Comparto a Coordinación Académica link:<br/><a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvl9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJjw">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvl9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJjw</a></p> <p>del portafolio del instructor.</p> <p>1.3 Anexo Pantallazo del Portafolio del instructor compartido en el drive con el Programa de Formación Técnico en Sistemas.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.</p> <p><b>g) Total, de Horas:</b> 32, según programación Coordinación Académica : <b>jueves 6 y 13, y viernes 14 y 21 Agosto un horario 2:00 pm a 6: 00 pm.</b></p> <p><b>h) Actividad de aprendizaje:</b> Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión corporal, verbal y escrita dentro del contexto laboral, social.</p> <p><b>h) Técnicas didácticas:</b> videos de reflexión, análisis de textos, crucigramas, cuestionarios, exposiciones, videos, foros de dudas e inquietudes, foro social, talleres, imágenes.</p> <p><b>a) Ficha No:</b> 2066306</p> <p><b>b) Nombre del programa de formación:</b> Técnico Asistencia Administrativa.</p> <p><b>c) Fecha inicio de la ficha :</b> 13/04/2020</p> <p><b>Fecha terminación Etapa lectiva de la ficha :</b> 14/01/2021</p> <p><b>d) Código de proyecto:</b> 1957962.</p> <p><b>d) Nombre de proyecto:</b> Acompañamiento a los procesos de gestión y producción de documentos administrativos y contables básicos de las diferentes pymes de la región.</p> <p><b>d) Fase del proyecto:</b> Análisis</p> <p><b>e) Total, Aprendices matriculados:</b> 30</p> <p><b>Aprendices en Formación:</b> 22</p> <p><b>f) Orientando la Competencia en desarrollo:</b> Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.</p> | <p>1.4. Pantallazo evidencias de sesiones formativas orientadas virtualmente.</p> <p>1.1 Reporte de Registro de tiempo Actividades Apoyo a la formación, correspondiente al mes de Agosto de 2020.</p> <p>1.2 Comparto a Coordinación Académica link: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvl9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJw">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvl9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJw</a> portafolio del instructor.</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><b>g) Resultado de aprendizaje:</b> 1 Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística.</p> <p>2 Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación.</p> <p>3 Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.</p> <p>4 Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.</p> <p><b>g) Total de Horas: 16</b> según programación enviada por Coordinación Académica: <b>Agosto Miércoles 19 y 26 - 2: 00pm a 6:00 pm.</b></p> <p><b>h) Actividad de aprendizaje:</b> Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión corporal, verbal y escrita dentro del contexto laboral, social.</p> <p><b>h) Técnicas didácticas:</b> videos de reflexión, sopa de la comunicación , festival de las frutas, crucigrama, sopa de letras, análisis de textos, crucigramas, cuestionarios, historieta , mapa mentales, mapa conceptual y cuadro comparativo.</p> <p><b>a) Ficha No: 2068748</b></p> <p><b>b) Nombre del programa de Formación:</b> Tecnólogo Virtual a Distancia Guianza Turística</p> <p><b>c) Fecha inicio de la ficha : 13 /04/2020</b></p> <p><b>Fecha terminación Etapa Lectiva de la ficha:</b> 11/10/2021.</p> <p><b>d) Código de proyecto: 1542953</b></p> | <p>1.3 Anexo Pantallazo del Portafolio del instructor compartido en el drive con el Programa de Formación Técnico en Asistencia Administrativa.</p> <p>1.4. Pantallazo evidencias de sesiones formativas orientadas virtualmente.</p> <p>1.1 Reporte de Registro de tiempo Actividades Apoyo a la formación, correspondiente al mes de Agosto de 2020.</p> |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><b>Nombre de proyecto:</b> Diseño y operación integral de actividades guiadas en escenarios de patrimonio cultural y natural.</p> <p><b>Fase del proyecto:</b> planeación y ejecución</p> <p><b>e) Total, Aprendices matriculados:</b> 29<br/><b>Aprendices en Formación:</b> 27</p> <p><b>f) Orientando la Competencia en desarrollo:</b> Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p><b>g) Resultado de aprendizaje:</b> Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.</p> <p><b>g) Total, de Horas:</b> 32, según programación Coordinación Académica : <b>Agosto</b><br/>Martes 4,11,18 y 25 de 6: 00 am a 2: 00 pm.</p> <p><b>h) Actividad de aprendizaje:</b> Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión corporal, verbal y escrita dentro del contexto laboral, social.</p> <p><b>h) Técnicas didácticas:</b> videos de reflexión, análisis de textos, crucigramas, cuestionarios, exposiciones,videos,foros de dudas e inquietudes, foro social, talleres, imágenes.</p> <p><b>a) Ficha No:</b> 2066308</p> <p><b>b)Nombre del programa de formación:</b> Técnico en Nomina y prestaciones sociales.</p> <p><b>c) Fecha inicio de la ficha :</b> 13/04/020</p> | <p>1.2 Comparto a Coordinación Académica link:<br/><a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvl9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJw">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvl9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJw</a> portafolio del instructor.</p> <p>1.3 Anexo Pantallazo del Portafolio del instructor compartido en el drive con el Programa de Formación Tecnólogo en Guianza Turística.</p> <p>1.4. Pantallazo evidencias de sesiones formativas orientadas virtualmente.</p> <p>1.1 Reporte de Registro de tiempo Actividades Apoyo a la formación, correspondiente al mes de Agosto de 2020.</p> |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><b>Fecha terminación Etapa lectiva de la ficha :</b><br/><b>14/01/2021.</b></p> <p><b>d) Código de proyecto:</b>1953777</p> <p><b>d) Nombre de proyecto:</b> optimización del procedimiento de liquidación de nomina y prestaciones sociales en mipymes de la región .</p> <p><b>d) Fase del proyecto:</b> Análisis</p> <p><b>e) Total, Aprendices matriculados:</b> 30</p> <p><b>Aprendices en Formación:</b> 26</p> <p><b>f) Orientando la Competencia en desarrollo:</b><br/>Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.</p> <p><b>g) Resultado de aprendizaje:</b> 1 Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística.</p> <p>2 Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación.</p> <p>3 Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.</p> <p>4 Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.</p> <p><b>g) Total de Horas:</b> 16 según programación enviada por Coordinación Académica: <b>Agosto</b><br/><b>jueves 20 y 27 – 2: 00 pm a 6: 00 pm</b></p> <p><b>h) Actividad de aprendizaje:</b> Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión corporal, verbal y escrita dentro del contexto laboral, social.</p> | <p>1.2 Comparto a Coordinación Académica link:<br/><a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvl9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJjw">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvl9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJjw</a><br/>portafolio del instructor.</p> <p>1.3 Anexo Pantallazo del Portafolio del instructor compartido en el drive con el Programa de Formación Técnico Nomina y Prestaciones de servicios.</p> |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><b>h) Técnicas didácticas:</b> videos de reflexión, sopa de la comunicación , festival de las frutas, crucigrama, sopa de letras, análisis de textos, crucigramas, cuestionarios, historieta , mapa mentales, mapa conceptual y cuadro comparativo.</p> <p><b>a) Ficha No: 2069136</b></p> <p><b>b) Nombre del programa de Formación:</b> Técnico en sistemas.</p> <p><b>c) Fecha inicio de la ficha :</b> 13 /04/2020</p> <p><b>Fecha terminación Etapa Lectiva de la ficha:</b> 14/01/2021</p> <p><b>d) Código de proyecto:</b> 1542953</p> <p><b>Nombre de proyecto:</b> Mesa de servicios Técnicos didáctica en el ambiente de formación para realizar asesorías y requerimientos Técnicos computacionales en mantenimiento preventivo y predictivo.</p> <p><b>Fase del proyecto:</b> planeación</p> <p><b>e) Total, Aprendices matriculados:</b> 26</p> <p><b>Aprendices en Formación:</b> 18</p> <p><b>Aprendices retiro voluntario:</b> 10</p> <p><b>f) Orientando la Competencia en desarrollo:</b> Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo. Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.</p> | <p>1.4. Pantallazo evidencias de sesiones formativas orientadas virtualmente.</p> <p>1.1 Reporte de Registro de tiempo Actividades Apoyo a la formación, correspondiente al mes de Agosto de 2020.</p> <p>1.2 Comparto a Coordinación Académica link:<br/> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvi9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJjw">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvi9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJjw</a><br/>         portafolio del instructor.</p> <p>1.3 Anexo Pantallazo del Portafolio del instructor compartido en el drive con el Programa de Formación Técnico en Sistemas.</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                   |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><b>g) Resultado de aprendizaje:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.</li> <li>2. Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.</li> <li>3. Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.</li> <li>4. Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.</li> </ol> <p><b>g) Actividad de aprendizaje:</b> Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión corporal, verbal y escrita dentro del contexto laboral, social.</p> <p><b>Total de Horas:</b> 16 según programación<br/> <b>Coordinación Académica : Agosto Sábados 15 y 22 - de 8: 00 am a 1: 00 pm</b></p> <p><b>h) Técnicas didácticas:</b> videos de reflexión,festival de las frutas, sopa de la comunicación, historieta del conflicto comunicativo,crucigrama, sopa de letras, análisis de textos, crucigramas,cuestionarios, Lluvia de ideas ,mapa mentales, mapa conceptual y cuadro comparativo.</p> | <p>1.4. Pantallazo evidencias de sesiones formativas orientadas virtualmente.</p> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><b>a) Ficha No: 2062630</b></p> <p><b>b) Nombre del programa de Formación:</b> Técnico en cultivos Agrícolas.</p> <p><b>c) Fecha inicio de la ficha :</b> 10/02/2020</p> <p><b>Fecha terminación Etapa Lectiva de la ficha :</b> 09/10/2020</p> <p><b>d) Código de proyecto: 1990852</b></p> <p><b>Nombre de proyecto:</b> Implementación Tecnológicas Agrícolas en el Caquetá para los cultivos transitorios, semipermanentes y perennes.</p> <p><b>Fase del proyecto:</b> planeación.</p> <p><b>e) Total, Aprendices matriculados:</b> 25</p> <p><b>Aprendices en Formación:</b> 20</p> <p><b>f) Orientando la Competencia en desarrollo:</b> Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p><b>g) Resultado de aprendizaje:</b> Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.</p> <p><b>g) Actividad de aprendizaje:</b> Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión corporal, verbal y escrita dentro del contexto laboral, social.</p> <p><b>Total de Horas:</b> 8 según programación de coordinación Académica <b>Agosto</b> : 01 sábado en horas 2: 00pm a 6: 00 pm.</p> | <p>1.1 Reporte de Registro de tiempo Actividades Apoyo a la formación, correspondiente al mes de Agosto de 2020.</p> <p>1.2 Comparto a Coordinación Académica link: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvi9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJjw">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvi9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJjw</a> portafolio del instructor.</p> <p>1.3 Anexo Pantallazo del Portafolio del instructor compartido en el drive con el Programa de Formación Técnico en Cultivos Agrícolas.</p> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                      |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>h) Técnicas didácticas:</b> videos de reflexión, festival de las frutas, sopa de la comunicación, historieta del conflicto comunicativo, crucigrama, sopa de letras, análisis de textos, crucigramas, cuestionarios, Lluvia de ideas, mapa mentales, mapa conceptual y cuadro comparativo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>1.4. Pantallazo evidencias de sesiones formativas orientadas virtualmente.</p>                                                                                                                                    |
| 2 | <p>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje c) Registrando juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados. d)</p> | <p>a) Realice seguimiento oportuno de las siguientes fichas de los programas de formación:</p> <p><b>Ficha N°2027539 Técnico en contabilización y operaciones comerciales y financieras</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aprendices matriculados: 22</li> <li>✓ Aprendices en Formación: 18</li> <li>✓ Aprendices que asisten: 13</li> <li>✓ Aprendices en deserción: 0</li> <li>✓ Aprendices con retiro voluntario: 3</li> <li>✓ Aprendices asociados: 22</li> </ul> <p>b) No Realice creación y Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje del Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras Ficha: 2027539.</p> <p>c) Emití juicios evaluativos del programa de formación Técnico en Contabilización de</p> | <p>2.1 a) Aplicativo de la Plataforma Sofia Plus.</p> <p>2.2 b) No realice la creación de Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje.</p> <p>2.3 c) Anexo Pantallazo del registro de juicios evaluativos</p> |

|  |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Comunicando al Coordinador | <p>operaciones comerciales y financieras ficha 2027539.</p> <p><b>Competencia en desarrollo:</b> Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.</p> <p><b>Resultado de aprendizaje:</b> 1 Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística.</p> <p>2 Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación.</p> <p>3 Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.</p> <p>4 Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.</p> <p><b>Total de aprendices evaluados: 9</b></p> <p>d) No ejecute esta obligación copia de radicación de (reintegros traslados, deserciones , retiros voluntarios,etc) del programa de formación Técnico en contabilización en operaciones comerciales y financieras ficha 2027539.</p> <p><b>Ficha N°2024240 Técnico Asistencia Administrativa.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aprendices matriculados: 31</li> <li>✓ Aprendices en Formación: 22</li> <li>✓ Aprendices que asisten: 22</li> <li>✓ Aprendices en deserción: 8</li> <li>✓ Aprendices con retiro voluntario: 1</li> <li>✓ Aprendices asociados: 22</li> </ul> | <p>de competencias y resultados de aprendizaje desarrollados.</p> <p>2.4 d) Esta obligación esta a cargo del Instructor líder, en el mes de Agosto.</p> <p>2.1 a) Aplicativo de la Plataforma Sofia Plus.</p> <p>2.2 b) No realice la creación de Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje.</p> |
|--|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>b) No Realice creación y Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje del Técnico Asistencia Administrativa Ficha: 2024240.</p> <p>c) No Emití juicios evaluativos del programa de formación Técnico Asistencia Administrativa ficha 2024220.</p> <p>d) No ejecute esta obligación copia de radicación de (reintegros traslados, deserciones , retiros voluntarios,etc) del programa de formación Técnico en Asistencia Administrativa ficha 2024240.</p> <p><b>Ficha N°2028493 Técnico en sistemas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aprendices matriculados: 21</li> <li>✓ Aprendices en Formación: 5</li> <li>✓ Aprendices que asisten:5</li> <li>✓ Aprendices en deserción: 0</li> <li>✓ Aprendices con retiro voluntario: 5</li> <li>✓ Aprendices asociados: 17</li> </ul> <p>b) No Realice creación y Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje del Técnico en Sistemas Ficha: 2027539.</p> <p>c) Emití juicios evaluativos del programa de formación Técnico en Sistemas ficha 2028493.</p> <p><b>Competencia en desarrollo:</b> Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.</p> | <p>2.3c) No emiti juicios evaluativos del programa de formación Técnico Asistencia Administrativa a Ficha N° 2027539. Debido a que inicie formación el 28 Y 29 de Agosto de 2020.</p> <p>2.4 d) Esta obligación esta a cargo del instructor líder , en el mes de Agosto.</p> <p>2.1 a) Aplicativo de la Plataforma Sofia Plus.</p> <p>2.2 b) No ejecute la creación de Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje.</p> <p>2.3 c)Emiti juicios evaluativos del programa de formación Técnico en sistemas ficha 2028493.</p> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><b>Resultado de aprendizaje:</b></p> <p>1. Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.</p> <p>2. Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.</p> <p>3. Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.</p> <p><b>Total de aprendices evaluados: 4</b></p> <p>d) No ejecute esta obligación copia de radicación de (reintegros traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc) del programa de formación Técnico en Sistemas ficha 2028493.</p> <p><b>Ficha N° 2068748 Tecnólogo en Guianza Turística:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aprendices matriculados: 29</li> <li>✓ Aprendices en Formación: 23</li> <li>✓ Aprendices con Reintegro: 1</li> <li>✓ Aprendices que asisten: 23</li> <li>✓ Aprendices en deserción: 2</li> <li>✓ Aprendices con retiro voluntario: 4</li> <li>✓ Aprendices asociados: 23</li> </ul> <p>b) No realice creación y Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje del Tecnólogo en Guianza Turística Ficha: 2068748.</p> | <p>2.4 d) Esta obligación esta a cargo del instructor líder en el mes Agosto.</p> <p>2.1 a) Aplicativo de la Plataforma Sofia Plus.</p> <p>2.2 b) No realice la creación de Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje.</p> <p>2.3 c) No emiti juicios evaluativos del programa de formación Tecnólogo en</p> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>c) No Emiti juicios evaluativos del programa de formación Tecnólogo en Guianza Turística ficha 2068748.</p> <p>d) No ejecute copia de radicación de (reintegros traslados, deserciones , retiros voluntarios,etc) del programa de formación Tecnólogo Guianza Turistica ficha 2068748.</p> <p><b>Ficha N°2066308 Técnico Nomina y Prestaciones de Servicios.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aprendices matriculados: 30</li> <li>✓ Aprendices en Formación: 26</li> <li>✓ Aprendices que asisten:26</li> <li>✓ Aprendices en deserción: 0</li> <li>✓ Aprendices con retiro voluntario: 0</li> <li>✓ Aprendices asociados: 26</li> <li>✓</li> </ul> <p>b) No Realice creación y Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje del Técnico Nomina y prestaciones de servicios ficha 2066308.</p> <p>c) No Emití juicios evaluativos del programa de formación Técnico Nomina y prestaciones de servicios ficha 2066308.</p> | <p>Guianza Turística Ficha N° 2068748.</p> <p>2.4 d) Esta obligación esta a cargo del instructor líder , en el mes de Agosto.</p> <p>2.1 a) Aplicativo de la Plataforma Sofia Plus.</p> <p>2.2 b) Pantallazo de creación de Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje del Técnico Nomina y prestaciones de servicios ficha 2066308.</p> <p>2.3 c) No emiti juicios evaluativos del programa de formación Técnico Asistencia Administrativa a Ficha N° 2027539. Debido a que inicie formación el 20 Y 27 de Agosto de 2020.</p> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>d) No ejecute esta obligación copia de radicación de (reintegros traslados, deserciones , retiros voluntarios,etc) del programa de formación Técnico Nomina y prestaciones de servicios ficha 2066308.</p> <p><b>Ficha N° 2069136 Técnico en Sistemas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aprendices matriculados: 26</li> <li>✓ Aprendices en Formación: 18</li> <li>✓ Aprendices que asisten: 12</li> <li>✓ Aprendices en deserción: 0</li> <li>✓ Aprendices con retiro voluntario: 5</li> <li>✓ Aprendices asociados: 26</li> </ul> <p>b) No ejecute la creación y Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje del Técnico en Sistemas Ficha: 2069136.</p> <p>c) Emiti juicios evaluativos del programa de formación Técnico en Sistemas Ficha: 2069136.</p> <p>•<b>Competencia en desarrollo:</b> Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.</p> <p>•<b>Resultado de aprendizaje:</b> 1. Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.</p> <p>2. Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.</p> <p>3. Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas</p> | <p>2.4 d) Esta obligación esta a cargo del instructor líder , en el mes Agosto.</p> <p>2.1 a) Apicativo de la Plataforma Sofia Plus.</p> <p>2.2 b) No realice la creación de Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje.</p> <p>2.3c)Emiti juicios evaluativos del programa de formación Técnico en Sistemas Ficha: 2069136.</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>mediante los distintos sistemas de representación.</p> <p>4. Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad</p> <p>•<b>Total de aprendices evaluados:</b> 12</p> <p>d) No ejecute esta obligación, copia de radicación de (reintegros traslados, deserciones , retiros voluntarios, etc) del programa de formación Técnico en sistemas ficha 2069136.</p> <p><b>Ficha N° 2062630 Técnico en cultivos agrícolas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aprendices matriculados: 25</li> <li>✓ Aprendices en Formación: 20</li> <li>✓ Aprendices que asisten: 20</li> <li>✓ Aprendices en deserción: 0</li> <li>✓ Aprendices con retiro voluntario: 0</li> <li>✓ Aprendices asociados: 25</li> </ul> <p>b) No Realice creación y Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje del Técnico en cultivos agrícolas Ficha: 2062630.</p> <p>c) Emiti juicios evaluativos del programa de formación Técnico en Cultivos Agrícolas ficha 2062630.</p> <p>•<b>Competencia en desarrollo:</b> Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> | <p>2.4 d) Esta obligación esta a cargo del instructor líder , en el mes Agosto.</p> <p>2.1 a) Aplicativo de la Plataforma Sofia Plus.</p> <p>2.2 b) No realice la creación de Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje.</p> <p>2.3c) Emiti juicios evaluativos del programa de formación Técnico en Cultivos Agrícolas ficha 2062630.</p> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                               |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>•<b>Resultado de aprendizaje:</b> Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.</p> <p>•<b>Total de aprendices evaluados:</b> 3</p> <p>d) No ejecute esta obligación, copia de radicación de (reintegros traslados, deserciones , retiros voluntarios,etc) del programa de formación Técnico en cultivos agrícolas ficha 2062630.</p> | <p>2.4 d) Esta obligación esta a cargo del instructor líder , en el mes Agosto.</p>                                                           |
| g | <p>Entregue los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.</p> | <p>No fui convocada este mes por coordinación académica.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>No hay evidencia por que no participe en el desarrollo de esta actividad en este mes de Agosto.</p>                                        |
| 4 | <p>Realice seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de</p>                                                                                                                                                     | <p>No me fue asignado realizar seguimiento en etapa productiva.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Portafolio de evidencias con los registros de seguimiento de acuerdo al programa asignado. No hay evidencia por que no participe en el</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                        |                                                                                               |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | formación lo requiera.                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                        | desarrollo de esta actividad en este mes de Agosto.                                           |
| 5 | Participe cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato. | No participe en el Desarrollo curricular porque no fui asignada en este mes de Agosto. | No fui convocada por Coordinación Académica.                                                  |
| 6 | Participe cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica (SENNOVA) para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.                                                                                  | No participe en proyectos de investigación en el mes de Agosto.                        | No hay evidencia de esta obligación.                                                          |
| 7 | Apoye los procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.                                                                                                                       | No participe en proceso de registro calificado.                                        | No hay evidencia porque no participe en el desarrollo de esta actividad en este mes de Julio. |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | Asisti y participe en las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de formación.                                                                                            | <p>a) Participe en reuniones del Equipo Ejecutor de Instructores Virtuales del programa de formación del Tecnólogo en Guianza Turística <b>ficha 2068748</b>.</p> <p>b) Fui asignada por Coordinación Académica para participar en el curso “DESAROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA” Del 29 de julio al 27 agosto DE 2020.</p> | <p>8.1 Anexo evidencia del pantallazo reunión virtual de Guianza Turística ficha 2068748.</p> <p>8.2 Anexo pantallazo de la invitación Reunión por Coordinación y Pantallazo de la Plataforma Sofia Plus proceso de Certificación.</p> <p>8.3 Anexo Registro del Listado de Asistencia en las reuniones programadas.</p> |
| 9  | Respondi por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato (ambientes de aprendizaje, materiales de formación y uso de materiales de formación.) una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén. | La formación se ejecutó en Ambientes Virtuales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Anexo evidencias de pantallazos de la formaciones virtuales.                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 10 | Presentar los documentos, informes y formatos necesarios requeridos o exigidos con ocasión del desarrollo del presente contrato en las fechas establecidas por el centro.                                                                                | <p>a) Presenté el informe de cuenta mensual de ejecución contractual.</p> <p>b) Presente la planilla de cobro del mes Agosto.</p> <p>c) Planilla de pago Seguridad Social correspondiente al mes de Julio de 2020, de acuerdo a las fechas establecidas por la Coordinación.</p>                                                                       | <p>10.1 Cuenta de cobro informe de ejecución contractual, Planilla si contratista, Planilla seguridad social correspondiente al mes de julio .</p> <p>10.2 Anexo Pantallazo de los correos electrónicos</p>                                                                                                              |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                            |                                                                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | d) Se presento la matriz de seguimiento Actividades académicas 01 al 31 de Agosto de 2020, solicitada por la coordinación Académica        | enviados a Coordinación Académica con los formatos solicitados.                          |
| 11 | <p>Aplique al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización.</p> <p>"ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.</p> | Vigencia NCL- Orientar formación presencial de acuerdo con el procedimiento Técnico y Normativo . La vigencia es del 05 Noviembre de 2022. | 11.1 este certificado de la Norma de Competencia se ejecuto en el mes de febrero.        |
| 12 | No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Cumplo con el código de integridad de la entidad.                                                                                          | 12.1 Reposa en el portafolio de evidencias del Instructor y en la Plataforma Sofia Plus. |

|    |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | <p>Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.</p> | <p>Participe en las Actividades Seguridad Y salud en el Trabajo ( SST):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Capacitación del SINDROME DE BURNOUT, el días 05 de Agosto de 2020, en el horario de las 14 a 16 pm.</li> <li>b) COVERSATORIO ENFOCADO AL MANEJO DEL ESTRÉS, el día 11 de Agosto de 2020, en el horario de las 16: 30 a 17: 30 pm.</li> <li>c) CULINARIA FAMILIAR, el día 20 de Agosto de 2020, en el horario de 4:00 pm a 5.: 00 pm.</li> <li>d) RUMBA TERAPIA, el día 20 de Agosto de 2020, en el horario de 4: 00 pm a 5: 00 pm.</li> <li>e) Presente certificado del curso virtual “ Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción”</li> </ul> | <p>13.1 Anexo Pantallazo del correo de la invitación o Asignación de la Actividad.</p> <p>13.2Anexo listado de asistencia a las reuniones programadas o pantallazo de asistencia.</p> <p>13.3 Anexo Certificado del curso Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción”</p> |
| 14 | <p>Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.</p>                                                                                         | <p>No me fueron asignadas por la coordinación académica otras actividades.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>No hay evidencia porque no participe en el desarrollo de esta actividad en este mes de Agosto.</p>                                                                                                                                                                                 |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                         |                         | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   |                         |                         |                           |              |
| 2.   |                         |                         |                           |              |
|      |                         |                         |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4351380843** expedida por SOI ,correspondiente mes de julio del 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en ( 9) folio

Cordialmente,

**Dioselina Chavarro Vallejo**

**Contratista**

**C.C. No. 1.117.515.166 de Florencia**

Recibí a satisfacción:

**Beatriz Almario Rojas**

**Supervisor(a) Contrato N CO1.PCCNTR.1382055 del año 2020**

**Coordinadora Academica**

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

**FECHA INICIAL:** 01/08/2020 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/08/2020 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2027539 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

---

**FICHA** 2024240 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

---

**FICHA** 2028493 - SISTEMAS.  
**DE APRENDIZAJE:**

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 32,00

---

**FICHA  
DE APRENDIZAJE:**

2066306 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

---

**FICHA  
DE APRENDIZAJE:**

2068748 - GUIANZA TURISTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS TURÍSTICOS DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PROCESOS BÁSICOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR LAS ACTIVIDADES DE GUIANZA A DESARROLLAR DE ACUERDO CON LO CONTRATADO POR EL USUARIO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRESTAR EL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON LO REQUERIDO POR EL USUARIO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 32,00

---

**FICHA  
DE APRENDIZAJE:**

2066308 - NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES .

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Generar nómina de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

---

**FICHA** 2069136 - SISTEMAS.  
**DE APRENDIZAJE:**

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

**FICHA** 2062630 - CULTIVOS AGRICOLAS  
**DE APRENDIZAJE:**

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 152,00

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

| FICHA               | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| TOTAL TIEMPO EDT's: |              |             |        | 0,00  |

### ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL                  | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|--------------------------------|-------------|-----------|-------|
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: |             |           | 0,00  |

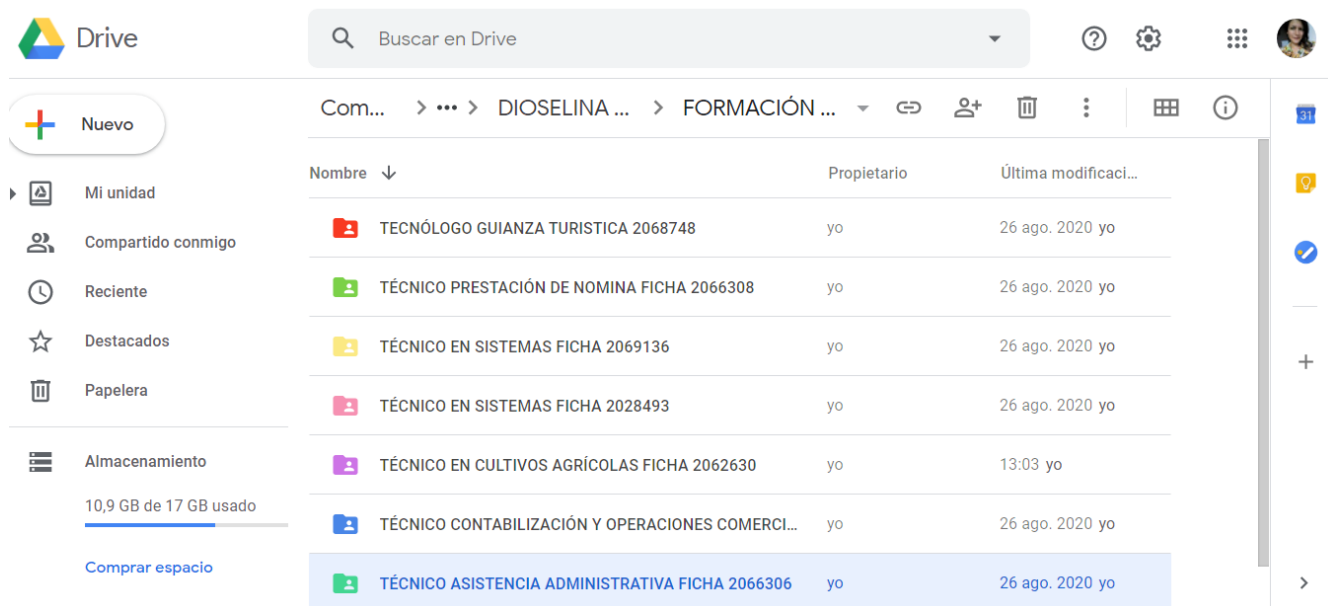
**INSTRUCTOR:** DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA

- **Obligación 1: 1.2 Anexo link del portafolio del Instructor.**

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Msl6zvI9kCs9SFJtOc8AwXmnXR6EJjw>

- **Obligación1: 1.3 Pantallazo de Evidencia del Portafolio del Instructor en el drive mes de Agosto.**

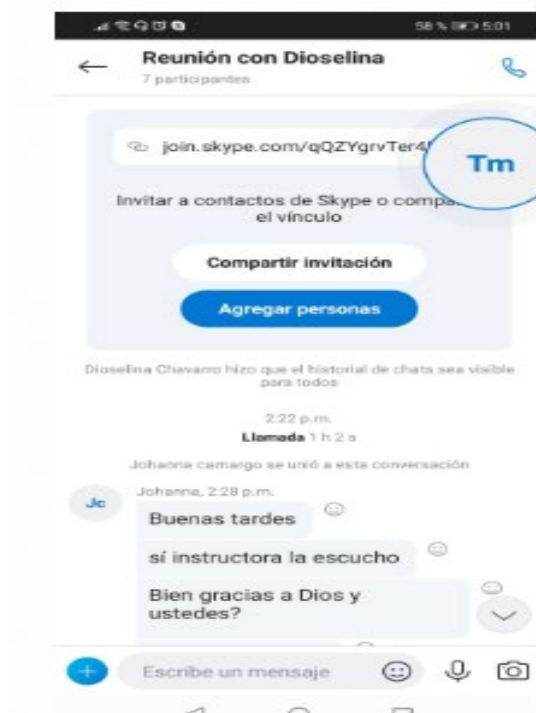


| Nombre                                           | Propietario | Última modificaci... |
|--------------------------------------------------|-------------|----------------------|
| TECNÓLOGO GUIANZA TURISTICA 2068748              | yo          | 26 ago. 2020 yo      |
| TÉCNICO PRESTACIÓN DE NOMINA FICHA 2066308       | yo          | 26 ago. 2020 yo      |
| TÉCNICO EN SISTEMAS FICHA 2069136                | yo          | 26 ago. 2020 yo      |
| TÉCNICO EN SISTEMAS FICHA 2028493                | yo          | 26 ago. 2020 yo      |
| TÉCNICO EN CULTIVOS AGRÍCOLAS FICHA 2062630      | yo          | 13:03 yo             |
| TÉCNICO CONTABILIZACIÓN Y OPERACIONES COMERCI... | yo          | 26 ago. 2020 yo      |
| TÉCNICO ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA 2066306  | yo          | 26 ago. 2020 yo      |

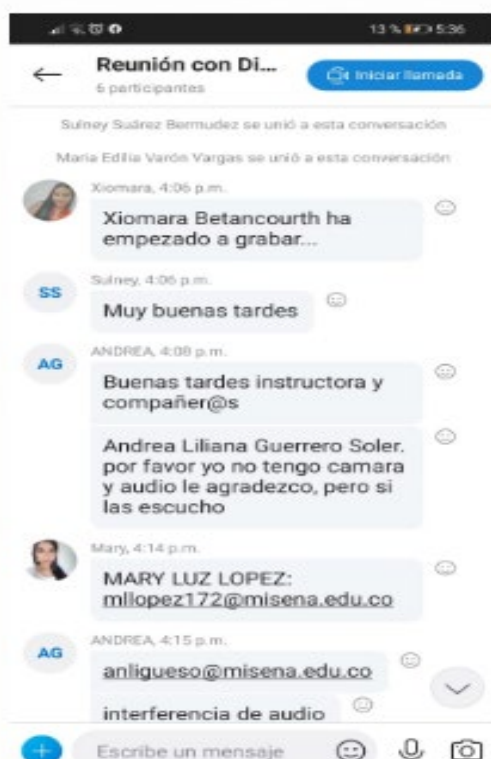
- **Obligación1: 1.3 Anexo Pantallazo de la Formación virtual del Programa de Formación Técnico en Sistemas Ficha: 2028493.**



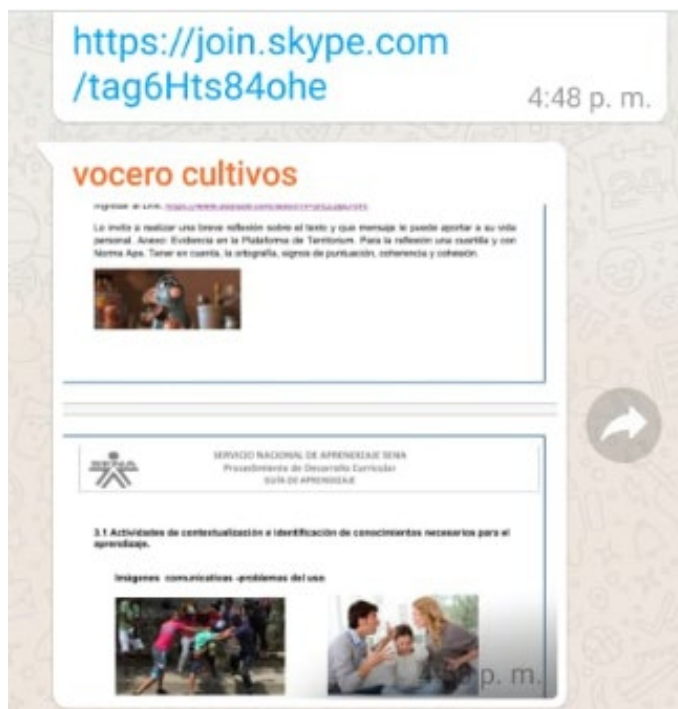
- **Obligación1: 1.3** Anexo Pantallazo de la Formación virtual del Programa de Formación Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras Ficha: 2027539.



- **Obligación1: 1.3** Anexo Pantallazo de la Formación virtual del Programa de Formación Técnico en Asistencia Administrativa Ficha: 2024240.



- **Obligación1: 1.3** Anexo Pantallazo de la Formación virtual del Programa de Formación Técnico en Cultivos Agrícolas Ficha: 2062630.



- **Obligación1: 1.3** Anexo Pantallazo de la Formación virtual del Programa de Formación Técnico en Sistemas Ficha: 2069136.



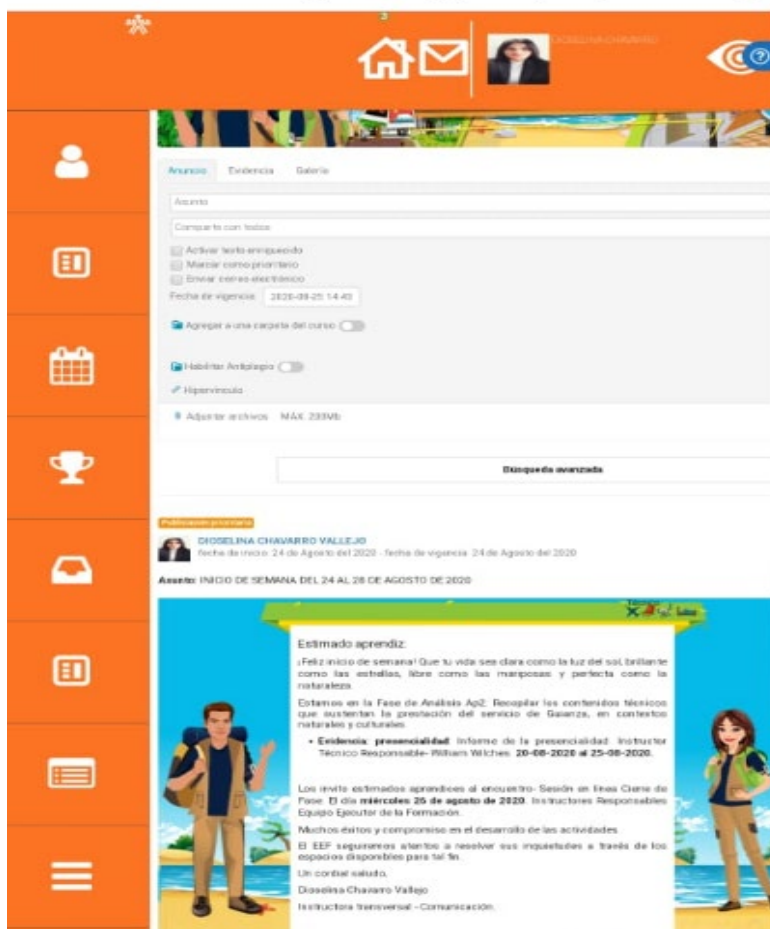
- **Obligación1: 1.3** Anexo Pantallazo de la Formación virtual del Programa de Formación Técnico en Asistencia Administrativa Ficha: 2066306.



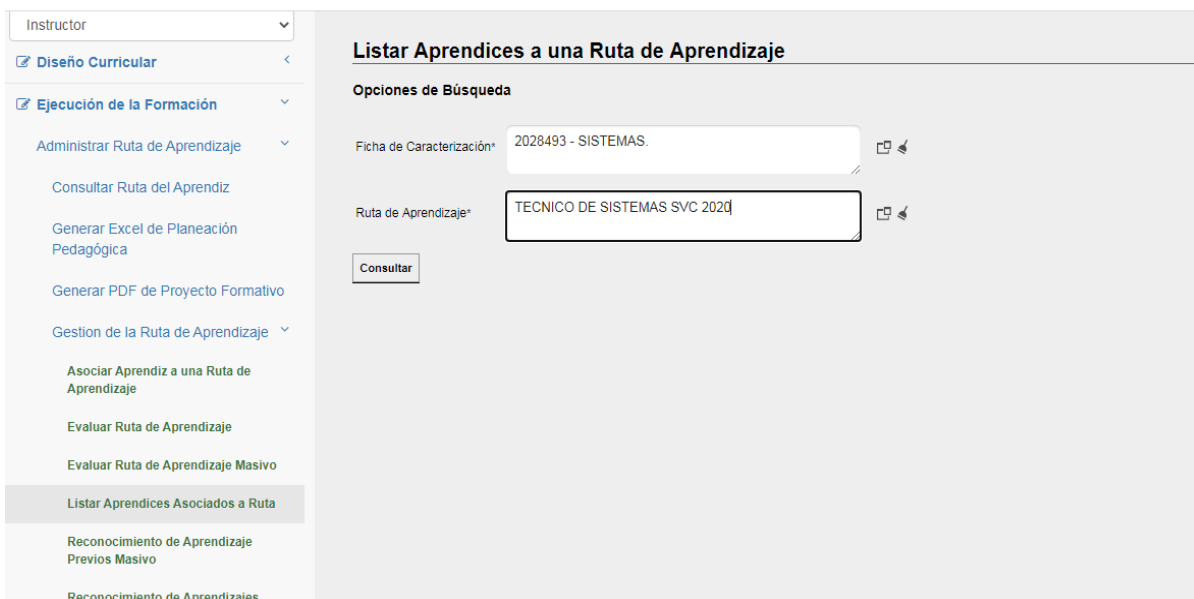
- **Obligación1: 1.3** Anexo Pantallazo de la Formación virtual del Programa de Formación Técnico en Nómina y Prestación de Servicios Ficha: 2066308.



- **Obligación1: 1.3** Anexo Pantallazo de la Formación virtual del Programa de Formación Tecnólogo Ficha: 2068748.

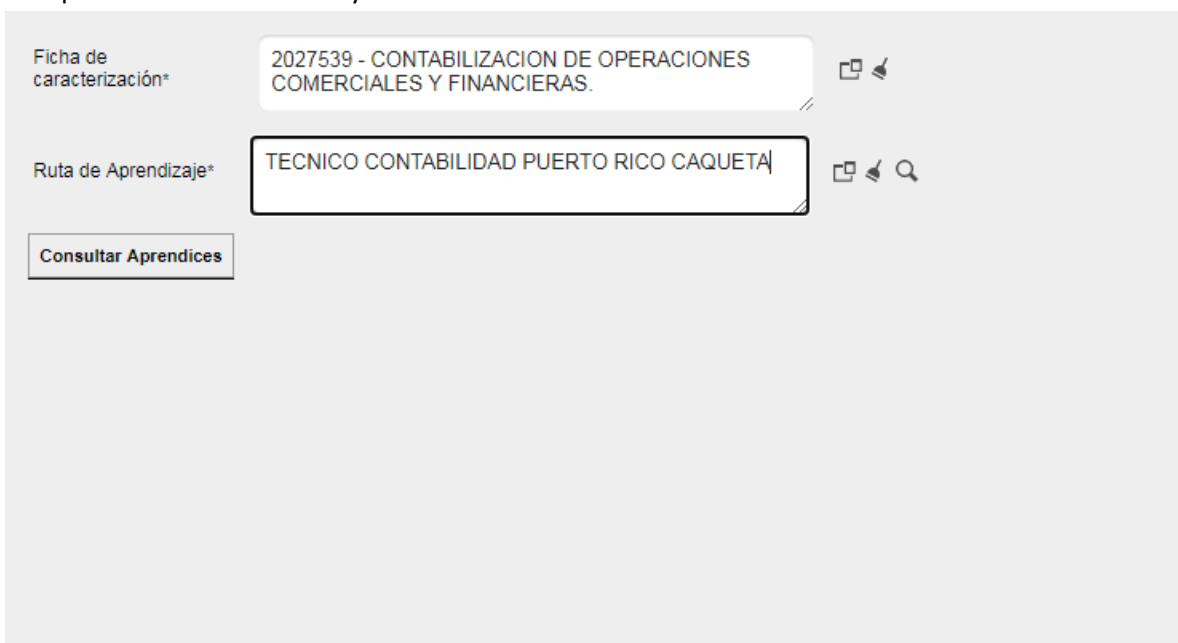


- **Obligación 2:** a) Realice seguimiento oportuno del programa de formación Técnico en Sistemas ficha 2028493.



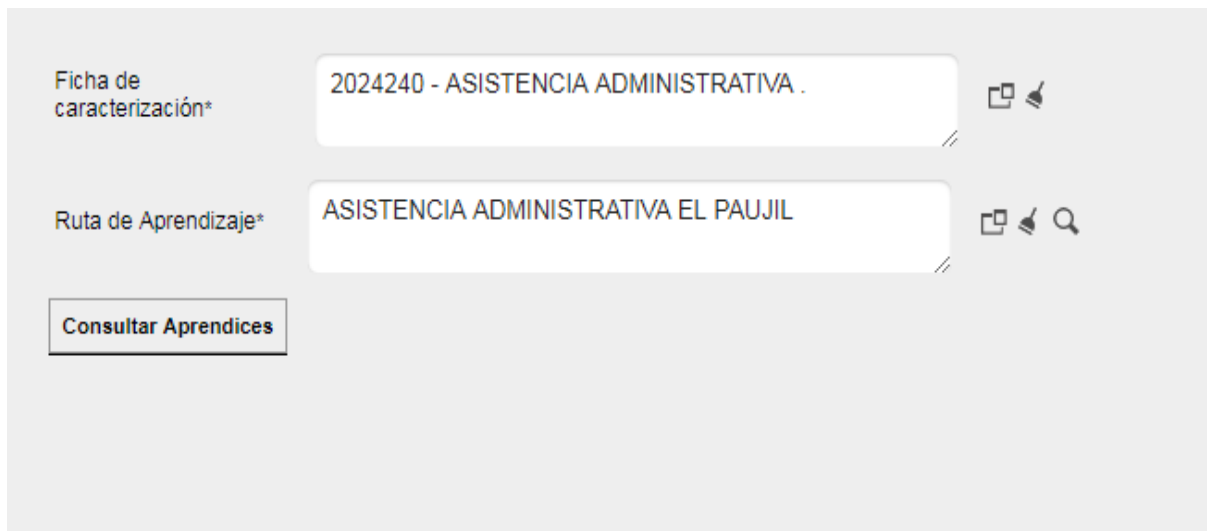
The screenshot shows the SENA system interface for listing apprentices. On the left is a sidebar menu with the following items: 'Instructor' (dropdown), 'Diseño Curricular' (with a checkmark), 'Ejecución de la Formación' (with a checkmark), 'Administrar Ruta de Aprendizaje' (dropdown), 'Consultar Ruta del Aprendiz', 'Generar Excel de Planeación Pedagógica', 'Generar PDF de Proyecto Formativo', 'Gestion de la Ruta de Aprendizaje' (dropdown), 'Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje', 'Evaluar Ruta de Aprendizaje', 'Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo', 'Listar Aprendices Asociados a Ruta' (highlighted), 'Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo', and 'Reconocimiento de Aprendizajes'. The main area is titled 'Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje'. It contains a section 'Opciones de Búsqueda' with two input fields: 'Ficha de Caracterización\*' with the value '2028493 - SISTEMAS.' and 'Ruta de Aprendizaje\*' with the value 'TECNICO DE SISTEMAS SVC 2020'. Below these fields is a 'Consultar' button.

- **Obligación 2:** a) Realice seguimiento oportuno del programa de formación Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras ficha 2027539.



The screenshot shows the SENA system interface for listing apprentices. It features two input fields: 'Ficha de caracterización\*' with the value '2027539 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.' and 'Ruta de Aprendizaje\*' with the value 'TECNICO CONTABILIDAD PUERTO RICO CAQUETA'. Below these fields is a button labeled 'Consultar Aprendices'.

- **Obligación 2:** a) Realice seguimiento oportuno del programa de formación Técnico en Asistencia Administrativa ficha 2024240.

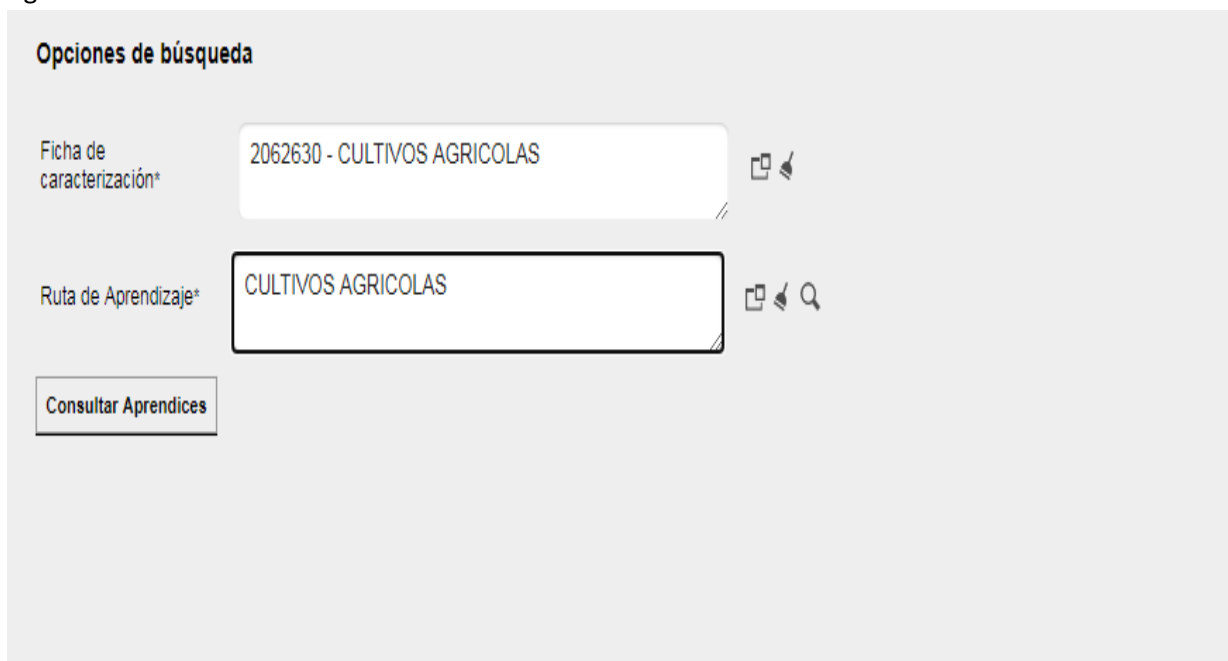


Ficha de caracterización\* 2024240 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

Ruta de Aprendizaje\* ASISTENCIA ADMINISTRATIVA EL PAUJIL

Consultar Aprendizices

- **Obligación 2:** a) Realice seguimiento oportuno del programa de formación Técnico en Cultivos Agrícolas ficha 2062630.



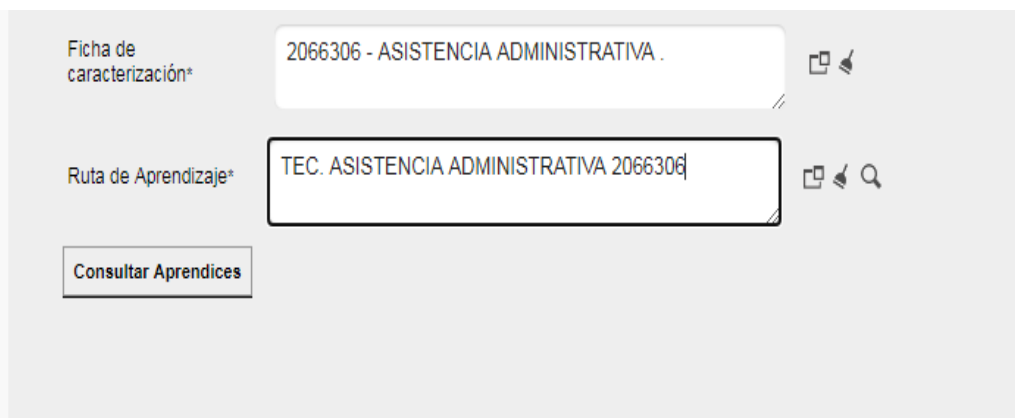
Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\* 2062630 - CULTIVOS AGRICOLAS

Ruta de Aprendizaje\* CULTIVOS AGRICOLAS

Consultar Aprendizices

- **Obligación 2:** a) Realice seguimiento oportuno del programa de formación Técnico en Asistencia Administrativa ficha 2066306.

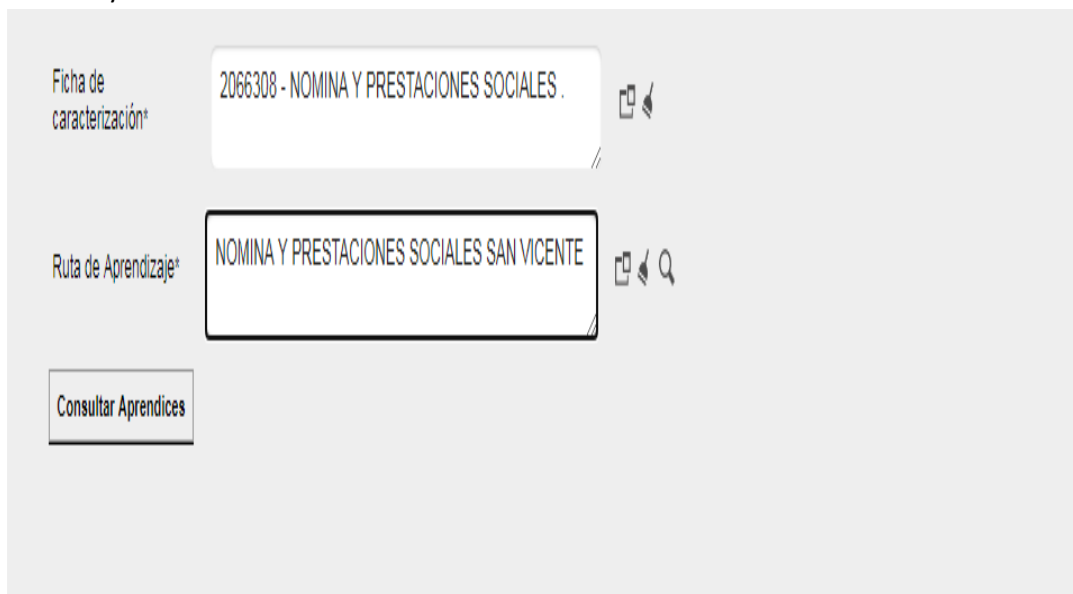


Ficha de caracterización\* 2066306 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

Ruta de Aprendizaje\* TEC. ASISTENCIA ADMINISTRATIVA 2066306

Consultar Aprendizices

- **Obligación 2:** a) Realice seguimiento oportuno del programa de formación Técnico en Prestaciones de Nómina y Servicios ficha 2066308.



Ficha de caracterización\* 2066308 - NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES .

Ruta de Aprendizaje\* NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES SAN VICENTE

Consultar Aprendizices

- **Obligación 2:** a) Realice seguimiento oportuno del programa de formación Tecnólogo Guianza Turística ficha 2068748.

### Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

**Opciones de Búsqueda**

Ficha de Caracterización\* 2068748 - GUIANZA TURISTICA  

Ruta de Aprendizaje\* GUIANZA TURISTICA 2020  



- **Obligación 2:** c) Emití juicios evaluativos del programa de formación Técnico en Sistemas ficha 2028493.

| A  | B                         | C                                        | D              | E            | F                                                                                                                                         | G                                                                               | H         | I                                          |
|----|---------------------------|------------------------------------------|----------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------|
| 2  | Fecha del Reporte:        | 20/08/2020                               |                |              |                                                                                                                                           |                                                                                 |           |                                            |
| 3  | Ficha de Caracterización: | 2028493                                  |                |              |                                                                                                                                           |                                                                                 |           |                                            |
| 4  | Código:                   | 233101                                   |                |              |                                                                                                                                           |                                                                                 |           |                                            |
| 5  | Versión:                  | 1                                        |                |              |                                                                                                                                           |                                                                                 |           |                                            |
| 6  | Denominación:             | SISTEMAS.                                |                |              |                                                                                                                                           |                                                                                 |           |                                            |
| 7  | Estado de la Ficha de     | EN EJECUCION                             |                |              |                                                                                                                                           |                                                                                 |           |                                            |
| 8  | Fecha Inicio:             | 27/01/2020                               |                |              |                                                                                                                                           |                                                                                 |           |                                            |
| 9  | Fecha Fin:                | 26/04/2021                               |                |              |                                                                                                                                           |                                                                                 |           |                                            |
| 10 | Modalidad de Formación:   | PRESENCIAL                               |                |              |                                                                                                                                           |                                                                                 |           |                                            |
| 11 | Regional:                 | 18 - REGIONAL CAQUETÁ                    |                |              |                                                                                                                                           |                                                                                 |           |                                            |
| 12 | Centro de Formación:      | 9516 - CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA |                |              |                                                                                                                                           |                                                                                 |           |                                            |
| 13 | Número de Documento       | Nombre                                   | Apellidos      | Estado       | Competencia                                                                                                                               | Resultado de                                                                    | Juicio de | Funcionario que registro el juicio         |
| 59 | CC 1006419875             | ADRIANA                                  | MORENO PARRADO | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. | 583671 - ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS. | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |
| 60 | CC 1006419875             | ADRIANA                                  | MORENO PARRADO | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. | 583672 - ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS                      | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |
| 95 | CC 1006518657             | HECTOR JULIAN                            | OYOLA MUÑOZ    | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. | 583671 - ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS. | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |

- **Obligación 2:** c) Emití juicios evaluativos del programa de formación Técnico en Contabilización y Operaciones Comerciales y Financieras ficha 2027539.

| A                                | B                  | C                                                         | D                 | E                 | F                                                                                                                  | G                                                                              | H         | I                                          |
|----------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------|
| Reporte de Juicios de Evaluación |                    |                                                           |                   |                   |                                                                                                                    |                                                                                |           |                                            |
| 1                                |                    |                                                           |                   |                   |                                                                                                                    |                                                                                |           |                                            |
| 2                                | Fecha del Reporte: | 21/08/2020                                                |                   |                   |                                                                                                                    |                                                                                |           |                                            |
| 3                                | Ficha de           | 2027539                                                   |                   |                   |                                                                                                                    |                                                                                |           |                                            |
| 4                                | Código:            | 133100                                                    |                   |                   |                                                                                                                    |                                                                                |           |                                            |
| 5                                | Versión:           | 1                                                         |                   |                   |                                                                                                                    |                                                                                |           |                                            |
| 6                                | Denominación:      | CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. |                   |                   |                                                                                                                    |                                                                                |           |                                            |
| 7                                | Estado de la Ficha | EN EJECUCION                                              |                   |                   |                                                                                                                    |                                                                                |           |                                            |
| 8                                | Fecha Inicio:      | 27/01/2020                                                |                   |                   |                                                                                                                    |                                                                                |           |                                            |
| 9                                | Fecha Fin:         | 26/04/2021                                                |                   |                   |                                                                                                                    |                                                                                |           |                                            |
| 10                               | Modalidad de       | PRESENCIAL                                                |                   |                   |                                                                                                                    |                                                                                |           |                                            |
| 11                               | Regional:          | 18 - REGIONAL CAQUETÁ                                     |                   |                   |                                                                                                                    |                                                                                |           |                                            |
| 12                               | Centro de          | 9516 - CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA                  |                   |                   |                                                                                                                    |                                                                                |           |                                            |
| 13                               | Número de          | Nombre                                                    | Apellidos         | Estado            | Competencia                                                                                                        | Resultado de Aprendizaje                                                       | Juicio de | Funcionario que registro el juicio         |
| 12                               | CC 1026294821      | YURI ALEJANDRA                                            | HURTADO ARANGO    | HURTADO ARANGO    | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL. | 586304 - 1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN. | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |
| 13                               | CC 1026294821      | YURI ALEJANDRA                                            | HURTADO ARANGO    | HURTADO ARANGO    | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL. | 586305 - 2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA.      | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |
| 14                               | CC 1026294821      | YURI ALEJANDRA                                            | HURTADO ARANGO    | HURTADO ARANGO    | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL. | 586306 - 3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS.              | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |
| 15                               | CC 1026294821      | YURI ALEJANDRA                                            | HURTADO ARANGO    | HURTADO ARANGO    | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL. | 586307 - 4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS.     | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |
|                                  | CC 1115945476      | DIANA PATRICIA                                            | ARTUNDUAGA BERMEO | ARTUNDUAGA BERMEO | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL. | 586304 - 1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN.                         | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |

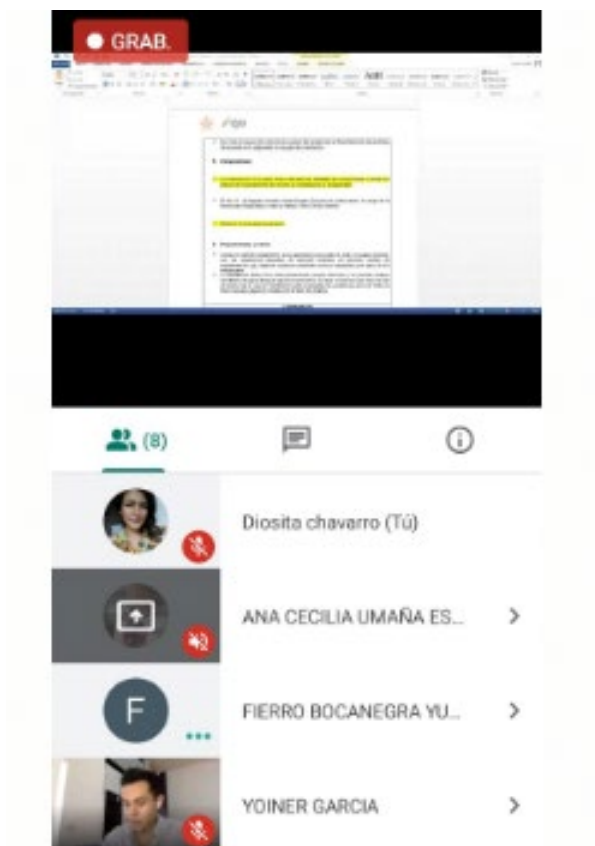
- **Obligación 2:** c) Emití juicios evaluativos del programa de formación Técnico en Cultivos Agrícolas ficha 2069136.

| Reporte de Juicios de Evaluación |            |                                          |                      |              |                                                                       |                                          |           |                                            |  |
|----------------------------------|------------|------------------------------------------|----------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------|--|
| 1                                |            |                                          |                      |              |                                                                       |                                          |           |                                            |  |
| 2                                | Fecha      | 20/08/2020                               |                      |              |                                                                       |                                          |           |                                            |  |
| 3                                | Ficha de   | 2062630                                  |                      |              |                                                                       |                                          |           |                                            |  |
| 4                                | Código:    | 733174                                   |                      |              |                                                                       |                                          |           |                                            |  |
| 5                                | Versión:   | 2                                        |                      |              |                                                                       |                                          |           |                                            |  |
| 6                                | Denomin    | CULTIVOS AGRICOLAS                       |                      |              |                                                                       |                                          |           |                                            |  |
| 7                                | Estado     | EN EJECUCION                             |                      |              |                                                                       |                                          |           |                                            |  |
| 8                                | Fecha      | 10/02/2020                               |                      |              |                                                                       |                                          |           |                                            |  |
| 9                                | Fecha      | 09/05/2021                               |                      |              |                                                                       |                                          |           |                                            |  |
| 10                               | Modalida   | PRESENCIAL                               |                      |              |                                                                       |                                          |           |                                            |  |
| 11                               | Regional:  | 18 - REGIONAL CAQUETÁ                    |                      |              |                                                                       |                                          |           |                                            |  |
| 12                               | Centro     | 9516 - CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA |                      |              |                                                                       |                                          |           |                                            |  |
| 13                               | Núm        | Nombre                                   | Apellidos            | Estad        | Competencia                                                           | Resultado                                | Juicio de | Funcionario que registro el juicio         |  |
| 236                              | C 104      | ALEXEI                                   | RODRIGUEZ MONTENEGRO | EN FORMACION | 1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y COMU | 458182 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATI | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |  |
| 446                              | C 1        | ALBENIS                                  | QUINTERO SEGURA      | EN FORMACION | 1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y COMU | 458182 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATI | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |  |
| 1034                             | C 12116068 | AYMER                                    | MORALES ONATRA       | EN FORMACION | 1- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y COMU | 458182 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATI | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |  |

- **Obligación 2:** c) Emití juicios evaluativos del programa de formación Técnico en Sistemas ficha 2069136.

| Reporte de Juicios de Evaluación |               |                                          |                                 |              |                                              |                                                      |           |                                            |  |
|----------------------------------|---------------|------------------------------------------|---------------------------------|--------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------|--|
| 1                                |               |                                          |                                 |              |                                              |                                                      |           |                                            |  |
| 2                                | Fecha del     | 22/08/2020                               |                                 |              |                                              |                                                      |           |                                            |  |
| 3                                | Ficha de      | 2069136                                  |                                 |              |                                              |                                                      |           |                                            |  |
| 4                                | Código:       | 233101                                   |                                 |              |                                              |                                                      |           |                                            |  |
| 5                                | Versión:      | 1                                        |                                 |              |                                              |                                                      |           |                                            |  |
| 6                                | Denominaci    | SISTEMAS.                                |                                 |              |                                              |                                                      |           |                                            |  |
| 7                                | Estado de la  | EN EJECUCION                             |                                 |              |                                              |                                                      |           |                                            |  |
| 8                                | Fecha Inicio: | 13/04/2020                               |                                 |              |                                              |                                                      |           |                                            |  |
| 9                                | Fecha Fin:    | 12/07/2021                               |                                 |              |                                              |                                                      |           |                                            |  |
| 10                               | Modalidad     | PRESENCIAL                               |                                 |              |                                              |                                                      |           |                                            |  |
| 11                               | Regional:     | 18 - REGIONAL CAQUETÁ                    |                                 |              |                                              |                                                      |           |                                            |  |
| 12                               | Centro de     | 9516 - CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA |                                 |              |                                              |                                                      |           |                                            |  |
| 13                               | Tipo de       | Nombre                                   | Apellidos                       | Estado       | Competencia                                  | Resultado de                                         | Juicio de | Funcionario que                            |  |
| 46                               | TI            | 100037                                   | SERGIO ESTEBAN VALENCIA CAMPOS  | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN | 583670 - ESTABLECER PROCESOS DE ENLACE               | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |  |
| 47                               | TI            | 100037                                   | SERGIO ESTEBAN VALENCIA CAMPOS  | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN | 583671 - ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |  |
| 48                               | TI            | 100037                                   | SERGIO ESTEBAN VALENCIA CAMPOS  | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN | 583672 - ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA          | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |  |
| 49                               | TI            | 100037                                   | SERGIO ESTEBAN VALENCIA CAMPOS  | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN | 583673 - RELACIONAR LOS PROCESOS DE COMUNICACIÓN     | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |  |
| 214                              | CC            | 100650                                   | CARLOS ANDRES MONTEALEGRE GASCA | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN | 583670 - ESTABLECER PROCESOS DE ENLACE               | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |  |
| 215                              | CC            | 100650                                   | CARLOS ANDRES MONTEALEGRE GASCA | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN | 583671 - ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |  |
| 216                              | CC            | 100650                                   | CARLOS ANDRES MONTEALEGRE GASCA | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN | 583672 - ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA          | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |  |
| 217                              | CC            | 100650                                   | CARLOS ANDRES MONTEALEGRE GASCA | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN | 583673 - RELACIONAR LOS PROCESOS DE COMUNICACIÓN     | APROBADO  | CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO |  |

- **Obligación 8:** Asisti y participe en la reuniones de Instructores, conferencias, transferencias de conocimiento, y /o actualizaciones programadas por el centro de formación. a) participe en reuniones de Equipo Ejecutor de Instructores de formación Tecnólogo Guianza Turística **ficha 2068748.**



• **Obligación 8:**

**8.1** Asistí y participe en las reuniones de Instructores, conferencias, transferencias de conocimiento, y/o actualizaciones programadas por el centro de formación.b) para participar en el curso “DESAROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA” que se llevo a cabo el 04 de Agosto al 25 de agosto de 2020 por la Plataforma Teams.

**Pantallazo del correo electronico de la invitación a la reunión.**

| FECHA      | HORARIO         | RESULTADO                                                                                                                                                                         |
|------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 04-08-2020 | 9 am a 11:30 am | Interpretar el contexto SENA en el marco de la formación profesional integral teniendo en cuenta políticas institucionales                                                        |
| 11-08-2020 |                 | Asumir el rol del instructor SENA a partir de los principios, valores Institucionales y la política de atención con enfoque pluralista y diferencial                              |
| 18-08-2020 |                 | Asociar los componentes pedagógicos y didácticos con la formación profesional integral según lineamientos institucionales y particularidades del proceso de formación Profesional |
| 25-08-2020 |                 | Gestionar el componente administrativo y de apoyo a la formación profesional integral según el sistema integrado de gestión de la entidad.                                        |

**Pantallazo de proceso de certificación**



**SofiaPlus** 

**DIOSELINA**   Bandeja de tareas  LMS SENA  Cambiar Clave  Salir

Aprendiz 

 **Certificación** 

Certificación 

Consultar Constancias del Aprendiz

Consultar Motivos de Rechazo

Eventos de Divulgación Tecnológica 

 **Ejecución de la Formación** 

 **Gestión de Ambientes** 

 **Gestión de Tiempos** 

 **Inscripción** 

 **LMS** 

 **Registro** 

**Ingresar a la Plataforma Virtual**

**Aprendiz**

| Programas en los que estoy vinculado                                     | Fecha de terminación de este programa | Link de acceso                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 2154101 - DESAROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA | 27 de agosto de 2020                  |  |

Página 1 de 1

**Instructor**

| Programas en los que estoy vinculado                         | Fecha de terminación de este programa | Link de acceso                                                                        |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1754708 - GUIANZA TURISTICA                                  | 30 de septiembre de 2020              |  |
| 1812457 - GUIANZA TURISTICA                                  | 25 de noviembre de 2020               |  |
| 1837473 - SERVICIOS FARMACEUTICOS                            | 21 de octubre de 2020                 |  |
| 1968164 - SISTEMAS                                           | 06 de octubre de 2020                 |  |
| 1968687 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA                          | 06 de octubre de 2020                 |  |
| 1968696 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA                          | 06 de octubre de 2020                 |  |
| 1968699 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA                          | 06 de octubre de 2020                 |  |
| 1968945 - CONSTRUCCION Y MONTAJE DE INSTALACIONES ELECTRICAS | 06 de julio de 2021                   |  |
| 1968950 - CONSTRUCCION Y MONTAJE DE INSTALACIONES ELECTRICAS | 06 de enero de 2021                   |  |
| 2024240 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA                          | 26 de abril de 2021                   |  |

Anterior  1 2 3  Siguiente

> Página 1 de 3

 (¡Ayúdame!)

• **Obligación 8:**

**8.2** Asistí y participe en la reuniones de Instructores, conferencias, transferencias de conocimiento, y/o actualizaciones programadas por el centro de formación.b) para participar en el curso “DESAROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA” que se llevo a cabo el 04 de Agosto al 25 de agosto de 2020 por la Plataforma Teams.

**Listado de Asistencia 04 de Agosto de 2020**



**SENA REGIONAL CAQUETÁ**  
**CURSO INDUCCIÓN y REINDUCCIÓN INSTRUCTORES 2020**  
**LISTA ASISTENCIA**  
**4/08/2020**

| FECHA            | 1. CEDULA  | 2. NOMBRES:      | 3. APELLIDOS       | 4. DEPENDENCIA                    | 5. CORREO INSTITUCIONAL (SENA):   | 6. CELULAR |
|------------------|------------|------------------|--------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------|
| 4/08/2020 11:03  | 1117532250 | Ángel Iván       | Díaz González      | SENA FPI                          | aidiazg@sena.edu.co               | 3147345218 |
| 4/08/2020 11:03  | 1117486516 | LUIS FERNANDO    | RIOS TORRES        | FPI                               | lriost@sena.edu.co                | 3123834677 |
| 4/08/2020 11:03  | 16188618   | Oscar Eduardo    | Saenz Leyva        |                                   | osaenzl@sena.edu.co               | 3102432885 |
| 4/08/2020 11:04  | 1117523028 | oscar medardo    | soto mopan         | fpi                               | omsoto@sena.edu.co                | 3223088910 |
| 4/08/2020 11:04  | 30508730   | Dina Lorena      | Reyes Gómez        | FPI                               | dreyesg@sena.edu.co               | 3133099974 |
| 4/08/2020 11:04  | 1117516038 | Carlos Andres    | Sánchez Castro     | SENA FPI                          | carlosandressanchez2190@gmail.com | 3187391130 |
| 4/08/2020 11:04  | 40779377   | Sandra milena    | Cedeño artunduaga  | Fpi                               | scedeno@sena.edu.co               | 3125204307 |
| 4/08/2020 11:05  | 96353963   | Pablo Andrés     | Meneses Mayoral    | FPI                               | pameneses@sena.edu.co             | 3102459266 |
| 4/08/2020 11:05  | 6805131    | Jorge            | Ariza Caballero    | Formacion Profesional Integral    | jarizac@sena.edu.co               | 3204052392 |
| 4/08/2020 11:05  | 12966458   | FRANCISCO JAVIER | ORTIZ RODRIGUEZ    | Formación Profesional             | fjortiz@sena.edu.co               | 3104773406 |
| 4/08/2020 11:05  | 40776309   | ANA CECILIA      | UMAÑA ESPAÑA       | F.P.I.                            | aumanae@sena.edu.co               | 3118348034 |
| 4/08/2020 11:14  | 17635244   | Rafael           | Fajardo Ibañez     | Centro Tecnológico de la Amazonia | rfajardo@sena.edu.co              | 3112305210 |
| 4/08/2020 11:15  | 94404229   | Gonzalo          | Restrepo Rodriguez | Instructor ACME                   | gonzalore@sena.edu.co             | 3153751492 |
| 4/08/2020 11:15  | 1117515166 | Dioselina        | Chavarro Vallejo   | Contratista                       | chavarrov@sena.edu.co             | 1117515166 |
| 4/08/2020 11:18  | 1117517461 | Ingrid Vanessa   | Buitrago Salazar   | FPI                               | ivbuitrago@sena.edu.co            | 3125798572 |
| 4/08/2020 11:18  | 80770615   | Pedro Leandro    | Floriano Escobar   | FPI                               | pfloriano@sena.edu. Co            | 3203637586 |
| 4/08/2020 11:21  | 6801226    | eduar andres     | casanova cardozo   | FPI                               | ecasanovac@sena.edu.co            | 3107963628 |
| 4/08/2020 11:25  | 40075252   | Dina Marcela     | Mosquera Villegas  | FPI                               | dmmosquera@sena.edu.co            | 3118449117 |
| 4/08/2020 11:26  | 14324658   | Frank Dario      | Rodriguez Trujillo | FPI                               | frodriquezt@sena.edu.co           | 3112241327 |
| 4/08/2020 11:29  | 40758176   | ALEYDA           | SUAZA CHARRY       | SENA-PROGRAMA DE ARTICULACION     | lsuazac@sena.edu.co               | 3132717439 |
| 4/08/2020 11:34  | 1117503692 | Yiseth Alexandra | Buitrago Salazar   | Formación profesional integral    | Yibuitragos@sena.edu.co           | 1117503692 |
| 4/08/2020 11:35  | 41715120   | MIRIAN YANET     | SANCHEZ WILCHES    | CTA FORMACIÓN REGULAR             | sanchezw@sena.edu.co              | 3102772209 |
| 11/08/2020 12:46 | 17648908   | Juan Carlos      | Yustres Chau       | Formación Profesional Integral    | jyustresc@sena.edu.co             | 3148291901 |

*[Firma manuscrita]*



## Listado de Asistencia 11 de Agosto de 2020



### SENA REGIONAL CAQUETÁ CURSO INDUCCIÓN y REINDUCCIÓN INSTRUCTORES 2020 LISTA ASISTENCIA 11 DE AGOSTO 2020

| FECHA            | 1. CEDULA  | 2. NOMBRES:      | 3. APELLIDOS       | 4. DEPENDENCIA                 | 5. CORREO INSTITUCIONAL (SENA):   | 6. CELULAR  |
|------------------|------------|------------------|--------------------|--------------------------------|-----------------------------------|-------------|
| 11/08/2020 10:33 | 52104805   | Janeth Constanza | Ramírez Martínez   | Instructor                     | janramirez@sena.edu.co            | 3202598252  |
| 11/08/2020 10:34 | 1117532250 | Ángel Iván       | Díaz González      | SENA FPI                       | aidiazg@sena.edu.co               | 3147345218  |
| 11/08/2020 10:34 | 14324658   | Frank Dario      | Rodriguez Trujillo | FPI                            | frodriquezt@sena.edu.co           | 3112241327  |
| 11/08/2020 10:34 | 40614312   | Lucy Carolina    | Parra Granados     | ACME/SENA                      | lcparrag@sena.edu.co              | 3138653566  |
| 11/08/2020 10:35 | 1117508240 | Yuldor Milciades | Trujillo Ramirez   | FPI                            | ymtrujillor@sena.edu.co           | 3165151546  |
| 11/08/2020 10:35 | 1113038419 | Carlos Arturo    | García             | Instructor                     | cagarcia@sena.edu.co              | 3176455866  |
| 11/08/2020 10:38 | 1117516038 | Carlos Andres    | Sanchez castro     | Sena FIP                       | carlosandressanchez2190@gmail.com | 3187391130  |
| 11/08/2020 10:46 | 40776309   | ANA CECILIA      | UMAÑA ESPAÑA       | F.P.I.                         | aumanae@sena.edu.co               | 31180348034 |
| 11/08/2020 10:46 | 17648908   | Juan Carlos      | Yustres Chaux      | Formación profesional integral | jyustres@sena.edu.co              | 3148291901  |
| 11/08/2020 10:48 | 80770615   | Pedro Leandro    | Floriano Escobar   | FPI                            | pfloriano@sena.edu.co             | 3203637586  |
| 11/08/2020 10:49 | 41715120   | MIRIAN YANET     | SÁNCHEZ WILCHES    | CTA FPI                        | sanchezw@sena.edu.co              | 3102772209  |
| 11/08/2020 10:56 | 16188618   | Oscar Eduardo    | Sáenz Leyva        | Articulación                   | Oscare@sena.edu.co                | 3102432885  |
| 11/08/2020 10:57 | 93451133   | Yohom Fredy      | Sánchez Hernández  | Bilingüismo                    | yfsanchez@sena.edu.co             | 3214995544  |
| 11/08/2020 11:01 | 1117503692 | YISETH ALEXANDRA | BITRAGO SALAZAR    | FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL | yibuitragos@sena.edu.co           | 3138709335  |
| 11/08/2020 11:01 | 6805131    | Jorge Alberto    | Ariza Caballero    | FPI                            | jarizac@sena.edu.co               | 3204052392  |
| 11/08/2020 11:02 | 1117486516 | LUIS FERNANDO    | RIOS TORRES        | FPI                            | lriost@sena.edu.co                | 3123834677  |
| 11/08/2020 11:05 | 12966458   | FRANCISCO JAVIER | ORTIZ RODRIGUEZ    | FORMACION PROFESIONAL          | fjortiz@sena.edu.co               | 3104773406  |
| 11/08/2020 11:05 | 1117499177 | YOINER           | GARCIA FIGUEROA    | FPI                            | Ygarciaf@sena.edu.co              | 3208347062  |
| 11/08/2020 11:12 | 96353963   | Pablo Andrés     | Meneses Mayoral    | Formación profesional          | pameneses@sena.edu.co             | 3102459266  |
| 11/08/2020 11:26 | 30508730   | Dina Lorena      | Reyes Gómez        | FPI / titulada                 | dreyesg@sena.edu.co               | 3133099974  |
| 11/08/2020 11:30 | 40758176   | ALEYDA           | SUAZA CHARRY       | SENA PROGRAMA DE ARTICULACION  | asuazach@misena.edu.co            | 3132717439  |
| 11/08/2020 11:31 | 1117517461 | Ingrid Vanessa   | Buitrago Salazar   | FPI                            | ivbuitrago@sena.edu.co            | 3125798572  |
| 11/08/2020 11:31 | 40779377   | Sandra Milena    | Cedeño artunduaga  | Fpi                            | samicear@misena.edu               | 3125204307  |
| 11/08/2020 11:32 | 17636303   | JADER            | CUELLAR COLORADO   | FPI                            | ccjader@sena.edu.co               | 3208289880  |
| 11/08/2020 11:32 | 5174741    | Jorge Alfredo    | Chiquillo Carrillo | CTA-F.P.I.                     | jchiquillo@sena.edu.co            | 3168213225  |
| 11/08/2020 11:32 | 17635244   | Rafael           | Fajardo Ibañez     | C. T. A.                       | rfajardo@sena.edu.co              | 3112305210  |
| 11/08/2020 11:38 | 1117515166 | Dioselina        | Chavarro Vallejo   | Sena                           | chvarrov@sena.edu.co              | 322279406   |
| 11/08/2020 11:41 | 94404229   | Gonzalo          | Restrepo Rodríguez | Acme                           | gonzalore@sena.edu.co             | 3153751492  |
| 11/08/2020 13:05 | 40078772   | Angela Maria     | Rojas Ortiz        | Articulacion con la media      | amaria_rojas@misena.esu.co        | 3118253669  |
| 11/08/2020 16:41 | 40757195   | JUDITH           | MORENO CASTRO      | FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL | judithmorenosena2020@gmail.com    | 3204898811  |
| 11/08/2020 19:49 | 40757195   | Judith           | Moreno Castro      | integral                       | Judith.moreno20@yahoo.es          | 3204898811  |

*Ardo Ines Gomez*



## Listado de Asistencia 18 de Agosto de 2020



### SENA REGIONAL CAQUETÁ CURSO INDUCCIÓN y REINDUCCIÓN INSTRUCTORES 2020 LISTA ASISTENCIA 18 DE AGOSTO 2020

| FECHA            | 1. CEDULA  | 2. NOMBRES:      | 3. APELLIDOS       | 4. DEPENDENCIA                       | 5. CORREO INSTITUCIONAL (SENA):   | 6. CELULAR |
|------------------|------------|------------------|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|------------|
| 18/08/2020 10:26 | 40776309   | ANA CECILIA      | UMAÑA ESPAÑA       | F.P.I.                               | aumanae@sena.edu.co               | 3118348034 |
| 18/08/2020 10:26 | 40779377   | Sandra milena    | Cedeño artunduaga  | Fpi                                  | scedeno@sena.edu.co               | 3125204307 |
| 18/08/2020 10:28 | 5174741    | Jorge Alfredo    | Chiquillo Carrillo | CTA-FPI                              | jchiquillo@sena.edu.co            | 3168213225 |
| 18/08/2020 10:29 | 1117508240 | YULDOR MILCIADES | TRUJILLO RAMIREZ   | FPI                                  | ymtrujillor@sena.edu.co           | 3165151546 |
| 18/08/2020 10:29 | 1117486516 | LUIS FERNANDO    | RIOS TORRES        | F.P.I                                | lriost@sena.edu.co                | 3123834677 |
| 18/08/2020 10:30 | 1113038419 | Carlos Arturo    | García Calero      | Instructor                           | cagarcia@sena.edu.co              | 3176455866 |
| 18/08/2020 10:33 | 16188618   | Oscar Eduardo    | Saenz Leyva        | Formación Profesional                | oscare@unad.edu.co                | 3102432885 |
| 18/08/2020 10:35 | 1117517461 | Ingrid Vanessa   | Buitrago Salazar   | FPI                                  | ivbuitrago@sena.edu.co            | 3125798572 |
| 18/08/2020 10:44 | 1117523028 | oscar medardo    | soto mopan         | instructor fpi                       | omsoto@sena.edu.co                | 3223088910 |
| 18/08/2020 10:44 | 1117515166 | Dioselina        | Chavarro Vallejo   | sena                                 | chavarroV@sena.edu.co             | 3222279406 |
| 18/08/2020 10:45 | 79490288   | Jorge Fernando   | Quintero Luna      | Instructor Articulación con la Media | jfquintero8@misena.edu.co         | 3175594984 |
| 18/08/2020 10:51 | 40078772   | Angela Maria     | Rojas Ortiz        | Articulacion con la media            | amaria_rojas@misena.edu.co        | 3118253669 |
| 18/08/2020 10:58 | 17635244   | Rafael           | Fajardo Ibañez     | C. T. A.                             | rfajardo@sena.edu.co              | 3112305210 |
| 18/08/2020 11:04 | 80770615   | Pedro Leandro    | Florian Escobar    | FPI                                  | pfloriano@sena.edu.co             | 3203637586 |
| 18/08/2020 11:08 | 40614312   | Lucy Carolina    | Parra Granados     | Articulación/ACME                    | lcparrag@sena.edu.co              | 3138653566 |
| 18/08/2020 11:09 | 40757195   | Judith           | Moreno castro      | integral                             | Judith.                           | 40757295   |
| 18/08/2020 11:10 | 17630752   | WILLIAM          | WILCHES            | CTA GUIANZA TURISTICA                | wwsanchez@sena.edu.co             | 3105548927 |
| 18/08/2020 11:10 | 1117532250 | Ángel Iván       | Díaz González      | SENA FPI                             | aidiazg@sena.edu.co               | 1117532250 |
| 18/08/2020 11:13 | 41715120   | MIRIAN YANET     | SANCHEZ WILCHES    | CTA                                  | sanchezw@sena.edu.co              | 3102772209 |
| 18/08/2020 11:14 | 1117516038 | CARLOS ANDRES    | SANCHEZ CASTRO     | SENA FPI                             | carlosandressanchez2190@gmail.com | 3187391130 |
| 18/08/2020 11:18 | 12966458   | FRANCISCO JAVIER | ORTIZ RODRIGUEZ    | FORMACION PROFESIONAL                | fjortiz@sena.edu.co               | 3104773406 |
| 18/08/2020 11:20 | 93451133   | Yohom Fredy      | Sánchez Hernández  | Bilingüismo                          | yfsanchez@sena.edu.co             | 3214995544 |
| 18/08/2020 11:21 | 1117503692 | YISETH ALEXANDRA | BUITRAGO SALAZAR   | FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL       | yibuitragos@sena.edu.co           | 3138709335 |
| 18/08/2020 11:29 | 6805131    | Jorge Alberto    | Ariza Caballero    | FPI                                  | jarizac@sena.edu.co               | 3204052392 |
| 18/08/2020 11:29 | 40783999   | piEDAD Cecilia   | Rojas Vargas       | FPI                                  | projasv@sena.edu.co               | 3133609949 |
| 18/08/2020 11:29 | 96353963   | Pablo Andrés     | Meneses Mayoral    | FPI                                  | pameneses@sena.edu.co             | 3102459266 |
| 18/08/2020 11:30 | 17648908   | Juan Carlos      | Yustres Chaux      | Formación profesional integral       | Jyustresc@sena.edu.co             | 3148291901 |
| 18/08/2020 11:31 | 94404229   | Gonzalo          | Restrepo Rodriguez | Articulación con la educación media  | gonzalore@sena.edu.co             | 3153751492 |
| 18/08/2020 11:32 | 52104805   | Janeth Constanza | Ramirez Martinez   | Instructor                           | janramirez@sena.edu.co            | 3202598252 |
| 18/08/2020 11:32 | 6801226    | eduard andres    | casanova cardozo   | FPI                                  | ecasanovac@sena.edu.co            | 3107963628 |
| 18/08/2020 11:35 | 40758176   | ALEYDA           | SUAZA CHARRY       | ARTICULACION CON LA                  | asuazach@misena.edu.co            | 3132717439 |
| 18/08/2020 11:37 | 17653749   | Jesús Antonio    | Rivas Escobar      | FPI                                  | jarivasescobar@hotmail.com        | 3124961825 |
| 18/08/2020 11:47 | 16186671   | NORMAN DARÍO     | MARÍN CASTAÑO      | ACME                                 | nmarinc@sena.edu.co               | 3232227555 |



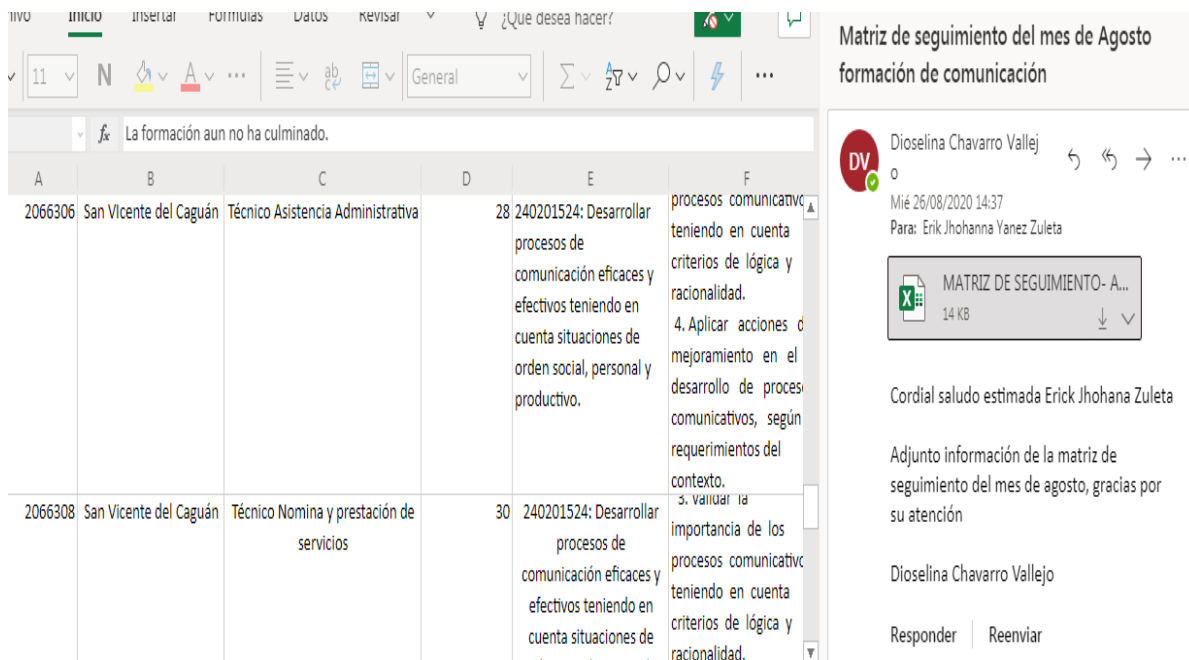
## Listado de Asistencia 25 de Agosto de 2020



### SENA REGIONAL CAQUETÁ CURSO INDUCCIÓN y REINDUCCIÓN INSTRUCTORES 2020 LISTA ASISTENCIA 25 DE AGOSTO 2020

| FECHA            | 1. CEDULA  | 2. NOMBRES:      | 3. APELLIDOS       | 4. DEPENDENCIA                        | 5. CORREO INSTITUCIONAL (SENA): | 6. CELULAR |
|------------------|------------|------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------------------------|------------|
| 25/08/2020 11:12 | 1117503692 | YISETH ALEXANDRA | BITRAGO SALAZAR    | FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL        | yibuitragos@sena.edu.co         | 3138709335 |
| 25/08/2020 11:14 | 94404229   | Gonzalo          | Restrepo Rodriguez | Articulación con la Media Técnica     | gonzalore@sena.edu.co           | 3153751492 |
| 25/08/2020 11:15 | 1117486516 | LUIS FERNANDO    | RIOS TORRES        | FPI                                   | lriost@sena.edu.co              | 3123834677 |
| 25/08/2020 11:15 | 1113038419 | Carlos Arturo    | García Calero      | Instructor                            | cgarciac@sena.edu.co            | 3176455866 |
| 25/08/2020 11:15 | 12966458   | FRANCISCO JAVIER | ORTIZ RODRIGUEZ    | FORMACION PROFESIONAL                 | fjoriz@sena.edu.co              | 3104773406 |
| 25/08/2020 11:15 | 17690145   | Ernesto          | Salazar bonilla    | Articulación con la media tecnica     | esalazarb@sena.edu.co           | 3192498987 |
| 25/08/2020 11:16 | 6801226    | Eduar Andrés     | Casanova Cardozo   | Fpi                                   | ecasanovac@sena.edu             | 6801226    |
| 25/08/2020 11:16 | 40758176   | ALEYDA           | SUAZA CHARRY       | PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA MEDIA | asuzach@misena.edu.co           | 3132717439 |
| 25/08/2020 11:16 | 80770615   | Pedro Leandro    | Floriano Escobar   | FPI                                   | pfloriano@sena.edu.co           | 3203637586 |
| 25/08/2020 11:16 | 52104805   | Janeth Constanza | Ramirez Martinez   | FPI                                   | janramirez@sena.edu.co          | 3202598252 |
| 25/08/2020 11:16 | 30508730   | Dina Lorena      | Reyes Gómez        | FPI                                   | dreyesg@sena.edu.co             | 3133099974 |
| 25/08/2020 11:17 | 1117542549 | Luis Jairo       | Rivera             | acme                                  | lriverac@sena.edu.co            | 3203646630 |
| 25/08/2020 11:17 | 5174741    | Jorge Alfredo    | Chiquillo Carrillo | CTA FPI                               | jchiquillo@sena.edu.co          | 3168213225 |
| 25/08/2020 11:18 | 16186671   | NORMAN DARÍO     | MARÍN CASTAÑO      | ACME                                  | nmarinc@sena.edu.co             | 3232227555 |
| 25/08/2020 11:19 | 1117532250 | Ángel Iván       | Díaz González      | SENA FPI                              | aidiazg@sena.edu.co             | 3147345218 |
| 25/08/2020 11:19 | 40779377   | Sandra milena    | Cedeño artunduaga  | Fpi                                   | samicear@misena.edu             | 3125204307 |
| 25/08/2020 11:19 | 1117515166 | Dioselina        | Chavarro Vallejo   | contratista sena                      | Chavarrov@sena.edu.co           | 3222279406 |
| 25/08/2020 11:19 | 40614312   | Lucy Carolina    | Parra Granados     | Articulación con la Media             | Lcparrag@sena.edu.co            | 3138653566 |
| 25/08/2020 11:21 | 40075252   | DINA MARCELA     | MOSQUERA VILLEGAS  | FPI                                   | dmmosquera@sena.edu.co          | 3118449117 |
| 25/08/2020 11:21 | 40078772   | Angela Maria     | Rojas Ortiz        | Articulacion con la Media             | amaria_rojas@misena.edu.co      | 3118253669 |
| 25/08/2020 11:22 | 40783999   | Piedad cecilia   | Rojas vargas       | Fpi                                   | piedadc@misena.edu.co           | 3133609949 |
| 25/08/2020 11:22 | 17648908   | Juan Carlos      | Yustres Chaux      | Formación profesional integral        | jyustresc@sena.edu.co           | 3148291901 |
| 25/08/2020 11:23 | 1117499177 | YOINER           | GARCIA FIGUEROA    | SENA FPI                              | ygarciaf@sena.edu.co            | 3208347062 |
| 25/08/2020 11:25 | 79490288   | JORGE FERNANDO   | QUINTERO LUNA      | ARTICULACION CON LA MADIA             | jfquintero8@misena.edu.co       | 3175594984 |
| 25/08/2020 11:25 | 40776308   | ANA CECILIA      | UMAÑA ESPAÑA       | FPI                                   | aumanae@sena.edu.co             | 3118348034 |
| 25/08/2020 11:26 | 16188618   | Oscar Eduardo    | Saenz Leyva        | Articulación con la educación media   | osaenz@misena.edu.co            | 3102432885 |
| 25/08/2020 11:27 | 55167504   | NANCY            | VIZCAYA CEDEÑO     | SUBDIRECCION DE CENTRO GARZON         | nvizcayac@sena.edu.co           | 3203468265 |
| 25/08/2020 11:32 | 1117516038 | CARLOS ANDRES    | SANCHEZ CASTRO     | Sena FPI                              | casanchezca@sena.edu.co         | 3187391130 |
| 25/08/2020 11:44 | 1117517461 | Ingrid Vanessa   | Buitrago Salazar   | FPI                                   | ivbuitrago@sena.edu.co          | 3125798572 |

- **Obligación 10:** Presentar los documentos, informes y formatos necesarios requeridos o exigidos con ocasión del desarrollo del presente contrato en las fechas establecidas por el centro. d) Matriz de seguimiento Actividades académicas 01 al 31 de Agosto de 2020, solicitada por la coordinación Académica.



**Matriz de seguimiento del mes de Agosto**  
formación de comunicación

Dioselina Chavarro Vallejo  
Mié 26/08/2020 14:37  
Para: Erik Jhohanna Yanez Zuleta

**MATRIZ DE SEGUIMIENTO- A...**  
14 KB

Cordial saludo estimada Erick Jhohana Zuleta

Adjunto información de la matriz de seguimiento del mes de agosto, gracias por su atención

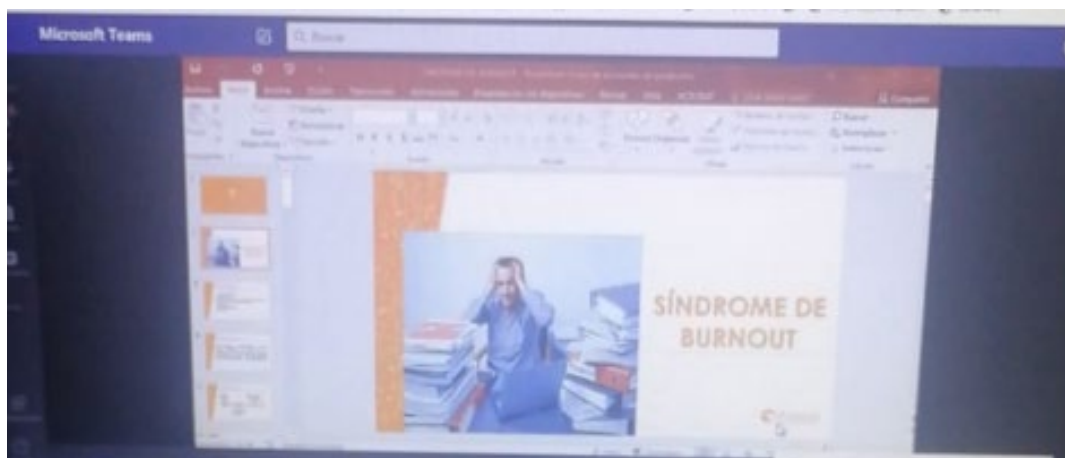
Dioselina Chavarro Vallejo

Responder | Reenviar

| A       | B                      | C                                        | D  | E                                                                                                                                           | F                                                                                                                                                                                                |
|---------|------------------------|------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2066306 | San Vicente del Caguán | Técnico Asistencia Administrativa        | 28 | 240201524: Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo. | procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. 4. Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos, según requerimientos del contexto. |
| 2066308 | San Vicente del Caguán | Técnico Nomina y prestación de servicios | 30 | 240201524: Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos teniendo en cuenta situaciones de                                      | 5. Valorar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.                                                                                   |



- **Obligación 13:** Participe en las Actividades Seguridad Y salud en el Trabajo ( SST): a)Capacitación del SINDROME DE BURNOUT, el días 05 de Agosto de 2020, en el horario de las 14 a 16 pm.



## Listado de Asistencia Capacitación del SINDROME DE BURNOUT el días 05 de Agosto de 2020

### REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- 016 DEL DÍA 05 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2020

| OBJETIVO (S) |                                    | CAPACITACIÓN SÍNDROME DEL BURNOUT |                     |             |                                           |                         |                   |       |
|--------------|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------|-------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------------|-------|
| No.          | NOMBRES Y APELLIDOS                | CÉDULA                            | TIPO DE VINCULACIÓN |             | EMPRESA/DEPENDENCIA                       | CORREO ELECTRÓNICO      | CELULAR/EXT. SENA | FIRMA |
|              |                                    |                                   | PLANTA              | CONTRATISTA |                                           |                         |                   |       |
| 1            | Diana Katherine Rodríguez Guerrero | 1117525533                        |                     | X           | Lider HySI                                | dkrodriguez@sena.edu.co | 3506729111        |       |
| 2            | Oscar Medardo Soto Mopan           | 1117523028                        |                     | X           | instructor                                | oscarsoto_91@hotmail.es | 3223088910        |       |
| 3            | Luis Fernnando Rios Torres         | 1117486516                        |                     | X           | Instructor                                | lriost@sena.edu.co      | 3123834677        |       |
| 4            | Sorayda Montoya                    | 43273434                          |                     | X           | Instructora                               | smontoyag@sena.edu.co   | 3206949209        |       |
| 5            | Jaime Eduardo Flechas Calderón     | 6804269                           |                     | X           | Instructor                                | jflechas@sena.edu.co    | 3108026738        |       |
| 6            | Alexander Mendoza Casanova         | 16185226                          |                     | X           | Gestor Junior                             | amendozac@sena.edu.co   | 3124643825        |       |
| 7            | Adriana Romero Ramirez             | 40776458                          |                     | X           | Instructora                               | adrianar@sena.edu.co    | 3142031511        |       |
| 8            | Vanessa Andrea Corredor Arboleda   | 1015412336                        |                     | X           | Líder articulación con la educación media | vcorredor@sena.edu.co   | 3115218072        |       |
| 9            | Ángel Iván Díaz González           | 1117532250                        |                     | X           | Instructor Sena FPI                       | aidiazg@sena.edu.co     | 3147345218        |       |
| 10           | Oscar Eduardo Saenz Leyva          | 16188618                          |                     | X           | Instructor                                | osaenz@misena.edu.co    | 3102432885        |       |
| 11           | Dioselina Chavarro Vallejo         | 1117515166                        |                     | X           | Instrectora                               | chavarrov@sena.edu.co   | 3222279406        |       |

- **Obligación 13** : b) COVERSATORIO ENFOCADO AL MANEJO DEL ESTRÉS, el día 11 de Agosto de 2020, en el horario de las 16: 30 a 17: 30 pm.



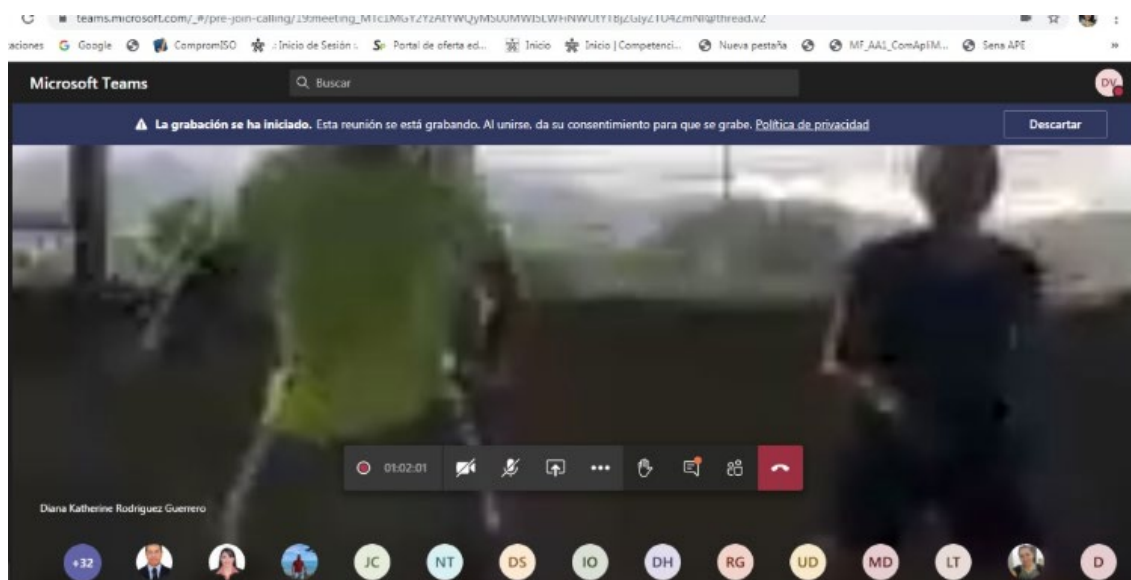
## Listado de Asistencia COVERSATORIO ENFOCADO AL MANEJO DEL ESTRÉS, el día 11 de Agosto de 2020

| REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- 017 DEL DÍA 11 Y 12 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2020 |            |                     |             |                                                |                               |                   |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|-------------|------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|-------|
| CONVERSATORIO MANEJO DE ESTRES-PAUSA ACTIVA POR EQUIPOS DE TRABAJO                     |            |                     |             |                                                |                               |                   |       |
| NOMBRES Y APELLIDOS                                                                    | CÉDULA     | TIPO DE VINCULACIÓN |             | EMPRESA/DEPENDENCIA                            | CORREO ELECTRÓNICO            | CELULAR/EXT. SENA | FIRMA |
|                                                                                        |            | PLANTA              | CONTRATISTA |                                                |                               |                   |       |
| Diana Katherine Rodríguez Guerrero                                                     | 1117525533 |                     | X           | Lider Hysi                                     | dkrodriguez@sena.edu.co       | 3506729111        |       |
| Monica Maria Espinel Garnica                                                           | 32749487   |                     | X           | Orientadora Ocupacional Pv                     | mespinel@sena.edu.co          | 3213125044        |       |
| Luz Mila Ome Córdoba                                                                   | 40761191   |                     | X           | Lider Programa Pv                              | lome@sena.edu.co              | 3124496001        |       |
| Kelly Johana Bedoya Hoyos                                                              | 40611601   |                     | X           | Gestor De Emprendimiento Pv                    | kjbedoya@sena.edu.co          | 3138256619        |       |
| Vanessa Andrea Corredor Arboleda                                                       | 1015412336 |                     | X           | Líder Articulación Con La Educación Media SENA | vcorredor@sena.edu.co         | 3115218072        |       |
| Ada Lisbet Gil Valencia                                                                | 31433206   |                     | X           | Instructor Agrícola                            | adalibetgilvalencia@gmail.com | 3167900011        |       |
| Angela Maria Rojas Ortiz                                                               | 40078772   |                     | X           | Instructora AMT                                | angelita0245@yahoo.es         | 3118253669        |       |
| Ernesto Salazar Bonilla                                                                | 17690145   |                     | X           | Instructor                                     | chetolandia1@hotmail.com      | 3192498987        |       |
| Adriana Cruz Ortiz                                                                     | 52480020   |                     | X           | Instructora                                    | adrianacruzortiz@gmail.com    | 3208725591        |       |
| César Gasca Moreno                                                                     | 1117504075 |                     | X           | Instrtor                                       | cesargascamoren1507@gmail.com | 3212393479        |       |
| Lucy Carolina Parra Granados                                                           | 40614312   |                     | X           | Instructor/ACME                                | lucy.karito101@hotmail.com    | 3238653566        |       |
| Sorayda                                                                                | 43273434   |                     | X           | Instructora                                    | smontoyag@sena.edu.co         | 3206949209        |       |
| Dioselina Chavarro Vallejo                                                             | 1117515166 |                     | X           | Instructora                                    | Diositachavarrov22@gmail.com  | 3222279406        |       |
| Paola Alexandra Gaitan RomeroX                                                         | 1117525367 |                     | X           | Instructora                                    | pagaitanr@sena.edu.co         | 3132181234        |       |
| Norman Darío Marín Castaño                                                             | 16186671   |                     | X           | Instructor                                     | normandario@gmail.com         | 3232227555        |       |

- **Obligación 13: c) CULINARIA FAMILIAR**, el día 20 de Agosto de 2020, en el horario de 4:00 pm a 5.: 00 pm.



- **Obligación 13:** d) RUMBA TERAPIA, el día 21 de Agosto de 2020, en el horario de 4: 00 pm a 5: 00 pm.



### Listado de Asistencia Capacitación Rumba Terapía 20 de Agosto de 2020

| Marca temporal     | Dirección de correo electr  | Nombre y Apellidos          | No. de documento de identidad | Cargo                    | Tipo de Vinculación | Teléfono   |
|--------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------|------------|
| 21/8/2020 17:15:53 | mzambranom@sena.edu         | Myriam Liliana Zambrano     | 40775858                      | Instructora              | CONTRATISTA         | 318340414  |
| 21/8/2020 17:15:59 | dixiej@misena.edu.co        | Dixie Julieth Ibarra Rivera | 30509887                      | Instructora              | CONTRATISTA         | 3143703151 |
| 21/8/2020 17:16:02 | samicear@misena.edu         | Sandra Milena cedeño art    | 40779377                      | Instructora              | CONTRATISTA         | 3125204307 |
| 21/8/2020 17:16:05 | afortiz@sena.edu.co         | Andrés Felipe Ortiz Garzó   | 1117497370                    | Instructor               | CONTRATISTA         | 3108581850 |
| 21/8/2020 17:16:09 | lriost@sena.edu.co          | LUIS FERNANDO RIOS          | 1117486516                    | INSTRUCTOR               | CONTRATISTA         | 3123834677 |
| 21/8/2020 17:16:16 | pmartinezc@sena.edu.co      | PAULA ANDREA MARTÍ          | 1117526971                    | Instructora              | CONTRATISTA         | 3102506194 |
| 21/8/2020 17:16:22 | Julioneira_1@hotmail.co     | Julio César neira Valencia  | 96357598                      | Instructor               | CONTRATISTA         | 3142363531 |
| 21/8/2020 17:16:23 | elizabetmedina@gmail.co     | Elizabet Bibiana Medina     | 43600222                      | Instructora              | CONTRATISTA         | 3108206780 |
| 21/8/2020 17:16:26 | lcaicedog@sena.edu.co       | LILIA KATHERINNE CAI        | 1117518037                    | INSTRUCTOR               | CONTRATISTA         | 3123961789 |
| 21/8/2020 17:16:28 | dzapatamu@sena.edu.co       | Diana Lorena Zapata Muñ     | 30507007                      | Instructora              | CONTRATISTA         | 3132104023 |
| 21/8/2020 17:16:29 | mbolanosi@sena.edu.co       | Mónica Bolaños Irreño       | 40611299                      | Instructora              | CONTRATISTA         | 3143736527 |
| 21/8/2020 17:16:42 | consujavilsc@gmail.com      | Consuelo Sandoval           | 52217134                      | INTÉRPRETE DE LSC        | CONTRATISTA         | 3204304621 |
| 21/8/2020 17:16:47 | Macastrillonc@sena.edu.     | Marly Andrea Castrillón C   | 1117533745                    | Instructora              | CONTRATISTA         | 3118649909 |
| 21/8/2020 17:16:50 | Jcyustres@misena.edu.c      | Juan Carlos Yustres Cha     | 17648908                      | Instrutor                | CONTRATISTA         | 3148291901 |
| 21/8/2020 17:16:54 | ncrojas@sena.edu.co         | Norma Constanza Rojas       | 40784277                      | Instructora - F.P.I      | CONTRATISTA         | 3133702369 |
| 21/8/2020 17:16:56 | vanesitabuitragos@gmail     | Ingrid Vanessa Buitrago S   | 1117517461                    | Instructor               | CONTRATISTA         | 3125798572 |
| 21/8/2020 17:17:12 | holdanjramosc@gmail.co      | HOLDAN JAVIER RAMO          | 17642122                      | Interprete Lengua De Señ | CONTRATISTA         | 3158822009 |
| 21/8/2020 17:17:25 | diositachavarrov22gmail.com | Dioselina Chavarro Vallejo  | 1117515166                    | INSTRUCTORA              | CONTRATISTA         | 3222279406 |

- **Obligación 13: e)** Presente certificado del curso virtual “Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción”

### Invitación del correo del curso Virtual Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción



- **Obligación 13: e)** Presente certificado del curso virtual “ Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción”



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

**Función Pública hace constar que:**

**Dioselina Chavarro Vallejo**  
C.C 1.117.515.166

Participó y completó con éxito el curso virtual:  
**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.**  
Con una duración de 20 horas.  
Bogotá D.C., 10 de agosto 2020

  
**Fernando Augusto Segura Restrepo**  
Director de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76829698000

**INTEGRIDAD PÚBLICA**

